

**ZARZĄDZENIE NR 105/2023**  
**Wójta Gminy Sierakowice**  
**z dnia 24 sierpnia 2023 roku**

**w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych  
w Sierakowicach**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz.40 ze zm.) oraz art. 4<sup>1</sup> ust. 3 i 4 ustawy z dnia 26 października 1982 o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 165 ze zm.)

**Wójt Gminy Sierakowice zarządza, co następuje:**

**§1**

Powołuje się Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sierakowicach, zwaną dalej „Komisją” w następującym składzie:

- 1) Katarzyna Formela - Przewodnicząca Komisji
- 2) Aleksandra Szczypior - Sekretarz Komisji
- 3) Iwona Mielewczyk - Członek Komisji
- 4) Wiesława Płotka - Członek Komisji
- 5) Ks. Tadeusz Knut - Członek Komisji
- 6) Mirosław Kuczkowski - Członek Komisji
- 7) Jarosław Pyszka - Członek Komisji

**§2**

Członkowie Komisji sprawują swoją funkcję do czasu odwołania lub złożenia pisemnej rezygnacji.

**§3**

Organizację wewnętrzną, i tryb pracy Komisji określa Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sierakowicach, będący załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

**§4**

Traci moc zarządzenie Nr 101/2022 Wójta Gminy Sierakowice z dnia 8 sierpnia 2022r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sierakowicach.

**§5**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Wójta ds. Przeciwdziałania Alkoholizmowi.

**§6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**WÓJT GMINY**  
Tadeusz Kobiela

## **Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sierakowicach**

### **§1**

Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sierakowicach zwany dalej „Regulaminem” określa organizację wewnętrzną, zadania i tryb pracy Komisji.

### **Postanowienia ogólne**

#### **§2**

1. Komisja działa w szczególności w oparciu o:
  - 1) ustawę z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2023 poz.165 ze zm.)
  - 2) ustawę z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 172 ze zm.)
  - 3) ustawę z dnia 29 lipca 2005 r o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. 2021 poz. 1249)
2. Siedziba Komisji mieści się w Sierakowicach przy ul. Kartuskiej 12.
3. Komisja obejmuje zakresem swego działania Gminę Sierakowice.

### **Zasady pracy komisji**

#### **§3**

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Sekretarz lub upoważniony członek Komisji.
2. Przewodniczący Komisji, w szczególności:
  - 1) Zwołuje posiedzenia Komisji, powiadamiając członków Komisji o terminie, miejscu i ustalonym porządku posiedzenia. Zawiadomienie o posiedzeniu Komisji może mieć formę pisemną lub ustną. Członkowie Komisji powiadamiani są o posiedzeniu Komisji przynajmniej na trzy dni przed posiedzeniem Komisji.
  - 2) Przewodniczy posiedzeniom Komisji.
  - 3) Ustala podejmowane tematy i porządek posiedzeń Komisji.
  - 4) Reprezentuje Komisję przed organami gminy i na zewnątrz oraz posiada prawo do podpisywania dokumentów i pism Komisji.
  - 5) Przygotowuje dokumentację spraw rozpatrywanych na posiedzeniu Komisji.
  - 6) Gromadzi dokumentację prowadzonych przez Komisję spraw.
  - 7) Współpracuje z podmiotami zajmującymi się problematyką rozwiązywania problemów alkoholowych.
  - 8) Wykonuje wszelkie inne czynności zapewniające sprawne i zgodne z przepisami działanie Komisji.
3. Sekretarz Komisji w szczególności:
  - 1) Sporządza protokoły z posiedzeń Komisji.
4. Wszyscy członkowie Komisji w szczególności:
  - 1) Uczestniczą w pracach Komisji poprzez udział w posiedzeniach Komisji lub spotkaniach roboczych
  - 2) Realizują zadania i inicjatywy Komisji wynikające z prowadzonych działań.
  - 3) Podnoszą poziom swojej wiedzy poprzez uczestnictwo w szkoleniach dotyczących tematyki rozwiązywania problemów alkoholowych.

5. Posiedzenia Komisji, w tym dyżury Komisji, odbywają się stosownie do potrzeb. Członkowie Komisji potwierdzają swą obecność na posiedzeniu Komisji podpisaniem listy obecności.
6. Postanowienia Komisji zapadają w formie uchwały.
7. Komisja podejmuje uchwały na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy członków Komisji, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego.
8. Do udziału w posiedzeniach Komisji mogą być zapraszane osoby nie będące jej członkami, w szczególności przedstawiciele instytucji pomocowych, organizacji porządkowych oraz eksperci. Osoby te biorą udział w obradach Komisji z głosem doradczym w celu złożenia informacji, wyjaśnień, opinii itp.
9. Z każdego posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisują członkowie komisji biorący udział w posiedzeniu Komisji. Do protokołu dołącza się listę obecności członków Komisji.
10. Dokumentacja zgromadzona w wyniku prac Komisji przechowywana jest w siedzibie Komisji.
11. Zasady wynagradzania członków Komisji ustala Rada Gminy Sierakowice w Gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii.

#### **§4**

1. Komisja realizuje zadania określone przez Radę Gminy Sierakowice w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii,

#### **§5**

1. W ramach Komisji, w celu zapewnienia efektywności jej działania, działają trzy sekcje problemowe:
  - 1) Sekcja ds. Lecznictwa i Pomocy Rodzinie
  - 2) Sekcja ds. Profilaktyki Uzależnień
  - 3) Sekcja ds. Kontroli i Obrotu Napojami Alkoholowymi
2. Sekcje problemowe pracują w miarę potrzeb w związku z obowiązkiem terminowej realizacji nałożonych na nich zadań.