

ul. Lęborska 30
83-340 Sierakowice
NIP 589-10-18-894

SUE.271.20.2021

Załącznik nr 1 do SWZ

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR SUE.272.....2021

zawarta w dniu w Sierakowicach, między:

Gminą Sierakowice, ul. Lęborska 30, 83-340 Sierakowice. NIP 5891018894 reprezentowaną przez:

Tadeusza Kobięłę – Wójta Gminy

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

reprezentowanym przez

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

została zawarta umowa o następującej treści:

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór oferty z dniazłożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), zwanej w treści umowy „ustawą pzp”, w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji.

§1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest usługa p.n. „**Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych w budynku Urzędu Gminy Sierakowice w okresie od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.**” obejmująca sprzątanie powierzchni biurowych, sal konferencyjnych, powierzchni pomocniczych (korytarze, schody, zaplecze, pomieszczenia socjalne), sprzątanie i mycie łazienek oraz mycie okien.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi załącznik nr 5 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem wykonywania usługi oraz że warunki wykonania usługi są mu znane.
4. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami stanowiąca Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,
 - 2) Formularz Oferty Wykonawcy stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy,
 - 3) Upoważnienia do przebywania w obszarze przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Gminy Sierakowice Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

ul. Lęborska 30
83-340 Sierakowice
NIP 589-10-18-894

§2

[Termin realizacji]

Termin realizacji zamówienia ustala się w okresie od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.

§3

[Obowiązki stron]

1. Strony umowy są zobowiązane do wzajemnej współpracy przy realizacji postanowień niniejszej umowy.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy, w szczególności:
 - 1) Koordynacja świadczonych przez Wykonawcę usług,
 - 2) Kontrola, na każdym etapie realizacji umowy, jakości świadczonych przez Wykonawcę usług. Wykonawca może uczestniczyć w czynnościach kontrolnych na swój wniosek i na własny koszt,
 - 3) Terminowa zapłata wynagrodzenia,
 - 4) Nieopłatne udostępnienie ciepłej i zimnej wody oraz energii elektrycznej potrzebnej do wykonywania prac określonych niniejszym przedmiotem zamówienia,
 - 5) Zapewnienie dostępności do przepisów obowiązujących w Urzędzie, a w szczególności do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy, wewnętrznych przepisów bhp i ppoż., m.in. Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego,
3. W przypadku zaniedbywania obowiązków lub wykonywania prac objętych umową w sposób niewłaściwy Zamawiający ma prawo zażądać zmiany osób świadczących usługi.
4. Zamawiający ma prawo w każdym czasie do przeprowadzenia kontroli sprawdzającej jakość wykonanej usługi sprzątania oraz zgodność realizacji tej usługi z warunkami umowy.
5. W przypadku stwierdzenia, w wyniku kontroli, wykonania przedmiotu zamówienia niezgodnie z warunkami umowy w sposób rażący, Zamawiający wezwie Wykonawcę do udziału w kontroli i sporządzi protokół, w którym odnotuje wszelkie stwierdzone nieprawidłowości. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego do uczestnictwa w kontroli, strony uznają, iż Wykonawca przyjmie protokół kontroli bez zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy lub zmiany sposobu świadczenia usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte.
6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, w terminie wskazanym w protokole kontroli.
7. Zamawiający, udostępni nieodpłatnie pomieszczenia, zamykane na klucz, niezbędne do realizacji usług objętych niniejszą umową (na przechowywanie sprzętu, środków czystości oraz do przebierania się).
8. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) Wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz złożoną ofertą, przy użyciu sprawnego technicznie sprzętu w sposób zapewniający przestrzeganie przepisów prawa oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,

ul. Lęborska 30
83-340 Sierakowice
NIP 589-10-18-894

- 2) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za ewentualne szkody, które spowodował Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy lub zaniechaniem wykonania czynności, do których był zobowiązany w ramach umowy,
- 3) Zapewnienie sprawnego sprzętu niezbędnego do realizacji umowy,
- 4) Posiadanie przez cały okres trwania umowy ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem niniejszej umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100),
- 5) Prowadzenie bieżącego nadzoru nad osobami realizującymi usługę oraz monitoring jakości realizowanych usług. Niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie osób zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy, celem sporządzenia stosowanych upoważnień, o których mowa w §1 ust.4 pkt. 3).
- 6) W przypadku wykonywania usług okresowych i doraźnych ustalenie terminu realizacji z Zamawiającym.
- 7) Natychmiastowe poinformowanie Zamawiającego o sytuacjach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo w obiekcie, uszkodzenie mienia lub wystąpienie awarii.
9. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność przed organami kontroli Inspekcji lub Sanitarnej Inspekcji Pracy oraz wyznaczonymi pracownikami Zamawiającego.
10. W sytuacjach awaryjnych (zalenie, inne zdarzenia losowe) do prac interwencyjnych na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego, bez względu na dzień tygodnia i porę dnia, Wykonawca zapewni zespół sprzątający.
11. Zgodnie z dyspozycją art. 95 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040, 1043 i 1495).
12. W nawiązaniu do ust. 11 Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących w trakcie realizacji niniejszego zamówienia następujące rodzaje czynności: wszystkie czynności związane bezpośrednio z realizacją usługi sprzątania pomieszczeń biurowych.
13. Sposób dokumentowanie zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 11 Zamawiający wymaga przekazania w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 12.
14. W przypadku wątpliwości Zamawiającego co do zatrudnienia na umowę o pracę Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji zatrudnienia przy udziale kontroli Państwowej Inspekcji Pracy.
15. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w

ul. Lęborska 30
83-340 Sierakowice
NIP 589-10-18-894

rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby dni w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu

16. Wykonawca zobowiązany jest do niedopuszczania osób trzecich do przebywania w pomieszczeniach biurowych w czasie wykonywania usługi, z uwzględnieniem zasady, iż podczas pracy każda z osób sprzątających otwiera tylko to pomieszczenie, które aktualnie sprząta (drzwi pozostałych pomieszczeń muszą być w tym czasie zamknięte na klucz).

§ 4

[Wynagrodzenie i ceny jednostkowe]

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się na kwotę PLN łącznie z podatkiem VAT (słownie: złotych0/100).
2. Cena jednostkowa brutto za jeden miesiąc świadczenia usługi kompleksowego sprzątania pomieszczeń biurowych ustala się na kwotę złotych .../100.
3. Ceny jednostkowe brutto określone w ust. 2 będzie stała przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Stawka podatku VAT na dzień podpisania umowy wynosi 23%. Podatek VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określone niniejszą umową, w tym między innymi: wszelkie opłaty i podatki naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym normalne ryzyko związane z okolicznościami, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, związane z faktem prowadzenia działalności gospodarczej.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne mu wynagrodzenie wyłącznie za należycie, faktycznie wykonane usługi.

§ 5

[Zasady rozliczeń i płatności za wykonanie przedmiotu umowy]

1. Zamawiający rozlicza się z Wykonawcą za realizację przedmiotu umowy na podstawie ceny podanej w § 5 ust.2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca wystawia fakturę VAT do 10. dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni i niezwłocznie składa ją w siedzibie Zamawiającego.
3. Zapłata faktur regulowana jest przelewem w terminie dni (zgodnie ze złożoną ofertą) od daty jej otrzymania, po jej zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
4. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku zwłoki w płatnościach Wykonawca może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.
7. Okresem rozliczeniowym jest okres miesięczny.

ul. Lęborska 30
83-340 Sierakowice
NIP 589-10-18-894

§6

[Informacje stanowiące tajemnicę prawnie chronioną urzędu]

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie przepisów w zakresie ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 ze zmianami).
2. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji, danych i wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, stanowiących tajemnicę Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy pozyskane od Zamawiającego informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń.
3. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem umowy, informacje nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji umowy.
4. Wszystkie osoby wykonujące zadania w związku z realizacją umowy w siedzibie Zamawiającego są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji. Wszystkie osoby biorące udział w realizacji przedmiotu umowy winny zostać poinformowane przez Wykonawcę o poufnym charakterze informacji oraz zobowiązane do zachowania ich w poufności. W takim przypadku Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie naruszenia dokonane przez takie osoby, włącznie z odpowiedzialnością materialną.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
6. Zasady udostępniania pomieszczeń objętych przedmiotem zamówienia oraz zabezpieczania przed dostępem osób nieuprawnionych przekazane zostaną Zamawiającemu w dniu przystąpienia do realizacji przedmiotu umowy.

§7

[Osoby upoważnione do wykonywania postanowień umowy]

1. Osobą upoważnioną do dokonywania bieżących uzgodnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego oraz kontroli świadczonych usług jest:, tel, adres email sierakowice@sierakowice.pl lub osoby zastępujące.
2. Przedstawicielem Wykonawcy, działającym w jego imieniu i na jego rzecz, koordynującym realizację przedmiotu umowy jest:, tel, adres email

§ 8

/Podwykonawstwo/

WARIANT – bez udziału podwykonawców.

ul. Lęborska 30
83-340 Sierakowice
NIP 589-10-18-894

1. Wykonawca wykona siłami własnymi cały zakres robót stanowiący przedmiot umowy.
2. Wykonawca nie powierzy podwykonawcom żadnego zakresu robót stanowiącego przedmiot umowy.

WARIANT – z udziałem podwykonawców.

1. Zakres prac, który będzie wykonywał Podwykonawca/Podwykonawcy określony jest w ofercie Wykonawcy. Wykonawca zapewnia przy tym, że w realizacji prac, o których mowa powyżej uczestniczyć będą wyłącznie osoby posiadające niezbędne do wykonania umowy uprawnienia wymagane przepisami prawa. Za działania i zaniechania Podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
3. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom w przypadku, gdy wykonawca uchylił się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom.
4. Jako uchylenie się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom uznane będzie brak przedłożenia w wymaganym terminie oświadczeń podwykonawców o dokonanej zapłacie wynagrodzenia.
5. Kwota wynagrodzeń wypłaconych przez zamawiającego bezpośrednio podwykonawcom zostanie potrącona z wynagrodzenia przysługującego wykonawcy.

§ 9

[Odstąpienie od umowy]

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu jednej z następujących okoliczności:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części umowy,
 - 2) gdy została ogłoszona likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wykreślenie go z rejestru,
 - 3) gdy został wydany nakaz zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania niniejszej umowy,
 - 4) gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
 - a) Wykonawca mimo pisemnego wezwania zamawiającego, zwleka z realizacją przedmiotu umowy co najmniej 2 dni,
 - b) Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy lub przerwał jego realizację i nie realizuje go bez uzasadnionej przyczyny, przez okres co najmniej 2 dni, mimo wezwania Zamawiającego,
 - c) wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązanie umowne,
 - d) dwie negatywne kontrole wskażą, iż pomieszczenia są niesprzątnięte i nie spełniają warunków określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia i przepisach odrębnych.

ul. Lęborska 30
83-340 Sierakowice
NIP 589-10-18-894

2. Odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w ust.1 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

§ 10

/Kary umowne/

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w pisemnym wezwaniu skierowanym do Wykonawcy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1,
 - 2) w przypadku zwłoki w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w pisemnym wezwaniu, o którym mowa w § ust.1 pkt 4 ppkt a i b, Zamawiający może zlecić wykonanie zaległej czynności przedmiotu umowy innemu Wykonawcy na koszt Wykonawcy i dodatkowo obciążyć Wykonawcę karą umowną zgodnie z ust.2 pkt 1, licząc od dnia zlecenia wykonania zaległych prac innemu podmiotowi,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto niezrealizowanej części umowy, lecz nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1.
 - 4) w przypadku nie przedłożenia kopii umowy o podwykonawstwo, o której mowa w 8 ust. 2 niniejszej umowy, w wymaganym terminie wykonawca zapłaci 200 zł kary za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo,
3. Za odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy wskutek okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia wymienionego w 4 ust. 1 niniejszej umowy, z wyjątkiem okoliczności określonych w § 9 ust. 1, w których kara umowna nie przysługuje.
4. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
5. Wysokość kar umownych zastrzeżonych w ust. 2 i 3, nie może łącznie przekroczyć 50% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w 4 ust.1

§ 11

/Dopuszczalna zmiana postanowień umowy/

1. Zgodnie z treścią art. 455 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Wszystkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej (w formie aneksu) pod rygorem nieważności, przy czym zmiany istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na

ul. Lęborska 30
83-340 Sierakowice
NIP 589-10-18-894

podstawie której dokonano wyboru wykonawcy są możliwe jedynie zgodnie z art. 455 ust. 1 i 2 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i są one możliwe w zakresie:

- 1) zaistnienia po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej lub wymiaru sprawiedliwości, które uniemożliwiają zgodne z prawem wykonywanie zobowiązań umownych,
 - o charakterze niezależnym od stron,
 - którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - którego nie można uniknąć, ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
 - której nie można przypisać drugiej stronie;

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: epidemie (pandemie), powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia,

- 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, norm w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
 - 3) działania organów administracji publicznej, organów władzy lub wymiaru sprawiedliwości, które uniemożliwiają zgodne z prawem wykonywanie zobowiązań umownych,
3. Zmiany umowy dotyczyć mogą:
- 1) ceny w zakresie wynikającym ze zmiany stawki podatku od towarów i usług [VAT] wynikającej ze zmiany przepisów powszechnie obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Zmiana taka może być wprowadzona po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia nowych stawek podatku VAT,
 - 2) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w sytuacji ograniczenia ilości faktycznie wykonywanej usługi - zmniejszenie wynagrodzenia, jednak nie więcej niż 20 % wynagrodzenia określonego w 4 ust.1
 - 3) zmiany podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia,
4. Zmiany zapisów umowy, które nie odnoszą się do treści oferty nie wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Za zmiany takie uważa się np.:
- 1) zmianę koordynatora ze strony Zamawiającego,
 - 2) zmianę rachunku bankowego,
 - 3) zmiany adresowe
 - 4) zmianę osób upoważnionych do przebywania w obszarze przetwarzania danych osobowych, o których mowa w §1 ust. 4 pkt. 3).
5. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2.

§ 12

[Cesja praw i obowiązków]

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego skutecznie dokonać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 13

[Rozstrzygnięcie sporów i regulacje prawne]

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny, właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

ul. Lęborska 30
83-340 Sierakowice
NIP 589-10-18-894

2. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych co do zakresu usług opisanych w umowie oraz zakresu obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności n/w dokumentów:

- 1) umowa,
- 2) specyfikacja warunków zamówienia,
- 3) oferta przetargowa,

Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 2 pkt. 2) – 3) stanowią integralną część umowy.

3. Strony zgodnie stwierdzają, iż postanowienia specyfikacji warunków zamówienia zostały wprowadzone do niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 14

[Ilość egzemplarzy umowy]

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egz. otrzymuje Wykonawca, a drugi egz. otrzymuje Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA SKARBNIKA