

**ZARZĄDZENIE Nr 094/2021**

**Wójta Gminy Sierakowice**

**z dnia 27 września 2021 r.**

**w sprawie opracowania materiałów planistycznych**  
**do projektu budżetu gminy na rok 2022**

Na podstawie § 1 Uchwały Nr XLV/456/10 Rady Gminy Sierakowice z dnia 5 października 2010 roku w sprawie prac nad projektem uchwały budżetowej

**Wójt Gminy w Sierakowicach z a r z ą d z a, co następuje:**

§ 1

Zobowiązuje się do opracowania wycinkowych materiałów planistycznych do projektu budżetu na rok 2022 poszczególne jednostki organizacyjne oraz inne jednostki sektora finansów publicznych finansowane z budżetu gminy tj.:

- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
- Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół z jednostkami obsługiwanymi
- Gminny Ośrodek Kultury
- Bibliotekę Publiczną Gminy
- referaty i stanowiska pracy Urzędu Gminy.

§ 2

1. Szacowanie dochodów opierać się powinno na zasadach ostrożnościowych i gruntownie uzasadnionych.
2. Dochody z podatków i opłat lokalnych winny być planowane na poziomie dochodów z 2021 roku z uwzględnieniem, w szczególności, zmian w wysokości stawek podatkowych, wzrostu i zmniejszenia ilości podatników, skutków udzielonych ulg oraz zmian wynikających z obowiązujących ustaw podatkowych.
3. Planując dochody ze sprzedaży mienia komunalnego należy sporządzić dokładny wykaz składników mienia proponowanych do sprzedaży i ich wstępną wycenę – zgodną z kwotą zamieszczoną w planie dochodów i przedłożyć go wraz z materiałami planistycznymi na 2022 rok.

### § 3

1. Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2022 rok w zakresie wydatków, opracowuje się na podstawie następujących założeń:
  - wzrost wynagrodzeń o 5% + 1% na przejścia w latach (dodatek stażowy),
  - wydatki bieżące – na poziomie wykonania wydatków za 2021 rok, po odjęciu wydatków incydentalnych.
2. **Kalkulację wydatków należy sporządzić w sposób racjonalny i celowy** z uwzględnieniem w pierwszej kolejności zadań obligatoryjnych, zleconych, kontynuowanych i wynikających z zawartych umów.
3. Jednostki planujące wydatki na remonty bieżące winny wskazać zakres planowanych remontów z wyszczególnieniem remontów związanych z decyzjami i nakazami organów nadzoru.

### § 4

Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na rok 2022 należy sporządzić zgodnie z załącznikami do niniejszego zarządzenia:

- projekt planu dochodów na 2022 rok – załącznik nr 1,
- projekt planu wydatków bieżących i majątkowych (z wyjątkiem inwestycyjnych) na 2022 rok – załącznik nr 2,
- projekt planu dotacji i wydatków na zadania zlecone na 2022 rok – załącznik nr 3,
- projekt planu wydatków na płace i pochodne na 2022 rok – załącznik nr 4,
- projekt planu wydatków inwestycyjnych na 2022 rok – załącznik nr 5,
- projekt planu wydatków na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej na 2022 rok – załącznik nr 6,
- projekt planu dochodów z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatków związanych z realizacją zadań wynikających z programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych dla Gminy Sierakowice na 2022 rok – załącznik nr 7,
- projekt planu dochodów związanych ze środkami z opłat i kar za korzystanie ze środowiska oraz plan wydatków na finansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej na 2022 rok – załącznik nr 8,
- projekt planu dochodów związanych ze środkami z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz plan wydatków na finansowanie zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi na 2022 rok – załącznik nr 9,
- projekt planu finansowego instytucji kultury na 2022 rok - załącznik nr 10,

- projekt planu finansowego działalności merytorycznej instytucji kultury na 2022 rok - załącznik nr 11.

§ 5

Referaty i stanowiska pracy Urzędu Gminy, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej i Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół przedkładają załączniki: nr 1 - 9, wybierając te, które ich dotyczą w zależności od zadań im powierzonych, instytucje kultury – załączniki nr 10 i 11.

§ 6

Zobowiązuje się w/w jednostki do złożenia stosownych materiałów do dnia 15 października 2021 r.

§ 7

Wykonanie zarządzenia zleca się Skarbnikowi Gminy.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
**WÓJT GMINY**  
Tadeusz Kobiela













**PROJEKT PLANU WYDATKÓW NA PROGRAMY I PROJEKTY REALIZOWANE ZE ŚRODKÓW POCHODZĄCYCH Z BUDŻETU UNII EUROPEJSKIEJ  
NA 2022 ROK**

/w zł

Lp	Nazwa zadania	Okres realizacji		Kategoria funduszy strukturalnych	Jednostka realizująca	Źródła finansowania	Oznaczenie źródeł finansowania	Plan na 2022 rok
		Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>I. Wydatki bieżące razem</b>								
						1) budżet własny		
						2) środki UE		
						3) inne		
						<b>Razem</b>		
						1) budżet własny		
						2) środki UE		
						3) inne		
						<b>Razem</b>		
<b>II. Wydatki majątkowe razem</b>								
						1) budżet własny		
						2) środki UE		
						3) inne		
						<b>Razem</b>		
						1) budżet własny		
						2) środki UE		
						3) inne		
						<b>Razem</b>		
<b>Wydatki ogółem</b>								
						1) budżet własny		
						2) środki UE		
						3) inne		
						<b>Razem</b>		

.....  
Miejsce, data sporządzenia

Sporządził .....

Telefon .....

.....  
Główny Księgowy

.....  
Kierownik jednostki/Kierownik Referatu

.....  
Nazwa jednostki / Referat

**PROJEKT PLANU DOCHODÓW Z TYTUŁU WYDAWANIA ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH  
I WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z PROGRAMU PROFILAKTYKI  
I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH  
DLA GMINY SIERAKOWICE NA 2022 ROK**

Dz.	Roz.	§	Nazwa zadania planowanego do realizacji	DOCHODY			WYDATKI		
				Kwota planu dochodów na dzień 30.09.2021 r.	Przewidywane wykonanie za 2021 rok	Plan na 2022 rok	Kwota planu wydatków na dzień 30.09.2021 r.	Przewidywane wykonanie za 2021 rok	Plan na 2022 rok
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
851			85153						
851			85154						
<b>OGÓLEM</b>									

.....  
Miejsce, data sporządzenia

.....  
Główny Księgowy

.....  
Kierownik jednostki/Kierownik Referatu

Sporządził .....

Telefon .....

.....  
Nazwa jednostki / Referat

**PROJEKT PLANU DOCHODÓW ZWIĄZANYCH ZE ŚRODKAMI Z OPŁAT I KAR ZA KORZYSTANIE ZE ŚRODOWISKA  
ORAZ PLAN WYDATKÓW NA FINANSOWANIE ZADAŃ Z ZAKRESU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI  
WODNEJ NA 2022 ROK**

Dz.	Roz.	§	Nazwa zadania planowanego do realizacji	DOCHODY			WYDATKI		
				Kwota planu dochodów na dzień 30.09.2021 r.	Przewidywane wykonanie za 2021 rok	Plan na 2022 rok	Kwota planu wydatków na dzień 30.09.2021 r.	Przewidywane wykonanie za 2021 rok	Plan na 2022 rok
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
900			90019						
900			90019						
<b>OGÓLEM</b>									

.....  
Miejsce, data sporządzenia

.....  
Główny Księgowy

Sporządził .....

Telefon .....

.....  
Kierownik jednostki/Kierownik Referatu

.....  
Nazwa jednostki / Referat

**PROJEKT PLANU DOCHODÓW ZWIĄZANYCH ZE ŚRODKAMI Z OPŁAT ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI  
KOMUNALNYMI ORAZ PLAN WYDATKÓW NA FINANSOWANIE ZADAŃ Z ZAKRESU GOSPODARKI ODPADAMI  
KOMUNALNYMI NA 2022 ROK**

Dz.	Roz.	§	Nazwa zadania planowanego do realizacji	DOCHODY			WYDATKI		
				Kwota planu dochodów na dzień 30.09.2021 r.	Przewidywane wykonanie za 2021 rok	Plan na 2022 rok	Kwota planu wydatków na dzień 30.09.2021 r.	Przewidywane wykonanie za 2021 rok	Plan na 2022 rok
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
900			90002						
900			90002						
<b>OGÓŁEM</b>									

.....  
Miejsce, data sporządzenia

.....  
Główny Księgowy

.....  
Kierownik jednostki/Kierownik Referatu

Sporządził .....

Telefon .....

.....  
Nazwa jednostki

**PROJEKT PLANU FINANSOWEGO INSTYTUCJI KULTURY NA 2022 ROK**

Dział

921

Rozdział

Lp.	Wyszczególnienie	Przewidywane wykonanie za 2021 rok*	Plan na 2022 rok	% 4:3
1	2	3	4	5
<b>I.</b>	<b>PRZYCHODY OGÓLEM</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>1.</b>	<b>PRZYCHODY Z PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI, z tego:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	Wpływy ze sprzedaży składników majątku ruchomego			
	Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych			
	Środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych			
	Pozostałe wpływy z prowadzonej działalności			
<b>2.</b>	<b>DOTACJA Z BUDŻETU GMINY, z tego:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	Dotacja podmiotowa na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów			
	Dotacja celowa na realizację wskazanych zadań i programów			
	Dotacja celowa na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji	-	-	
<b>II.</b>	<b>KOSZTY OGÓLEM,</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>1.</b>	<b>Koszty wynagrodzeń, z tego:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	wynagrodzenia			
	składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy			
<b>2.</b>	<b>Płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych zobowiązań</b>			
<b>3.</b>	<b>Zakup towarów i usług</b>			
<b>4.</b>	<b>Środki przyznane innym podmiotom</b>			
<b>5.</b>	<b>Wydatki majątkowe</b>			
<b>6.</b>	<b>Pozostałe koszty</b>			
<b>III.</b>	<b>WYNIK FINANSOWY</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>IV.</b>	<b>ZOBOWIĄZANIA</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	
<b>1.</b>	<b>Stan zobowiązań na początek roku</b>			
	w tym zobowiązania wymagalne			
<b>2.</b>	<b>Stan zobowiązań na koniec roku</b>			
	w tym zobowiązania wymagalne			
<b>V.</b>	<b>NALEŻNOŚCI</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	
<b>1.</b>	<b>Stan należności na początek roku, w tym:</b>			
	gotówka i depozyty			
	należności wymagalne			
	pozostałe należności, w tym z tytułu dostaw towarów i usług			
<b>2.</b>	<b>Stan należności na koniec roku, w tym:</b>			
	gotówka i depozyty			
	należności wymagalne			
	pozostałe należności, w tym z tytułu dostaw towarów i usług			

\* plan na dzień 30.06.2021 roku

.....  
Miejsce, data sporządzenia

.....  
Główny Księgowy

.....  
Kierownik jednostki

sporządził:.....

telefon:.....

