

Zapewnienie realizacji zadań w zakresie rejestracji akt stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej rozporządzeniem ogólnym), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1:

1. Administratorem zgromadzonych danych osobowych jest:
 - a) Minister Cyfryzacji (adres: ul. Królewska nr 27, 00-060 Warszawa), który odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru;
 - b) Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji (adres: ul. Stefana Batorego nr 5, 02-591 Warszawa), który odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska.
 - c) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Sierakowicach (adres: ul. Lęborska nr 30, 83-340 Sierakowice, telefon kontaktowy: 58 681 95 40, 58 681 95 90), który odpowiada w zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych w Urzędzie Stanu Cywilnego w Sierakowicach.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:
 - a) organu centralnego: Ministra Cyfryzacji, e-mail: iod@mc.gov.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora;
 - b) organu centralnego: Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, e-mail: iod@mswia.gov.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora;
 - c) organu RSC: Kierownika USC Sierakowice, e-mail: inspektor@sierakowice.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora;
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest: art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia ogólnego, ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego, ustawa z dnia 17 października 2008 roku o zmianie imienia i nazwiska oraz ustawa z dnia 25 lutego 1964 roku Kodeks rodzinny i opiekuńczy.
4. Celem zbierania i przetwarzania danych jest zapewnienie realizacji zadań w zakresie Rejestru Stanu Cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska (w tym: sporządzanie aktów stanu cywilnego /urodzenia, małżeństwa, zgonu/, przyjęcia oświadczeń: o uznaniu ojcostwa oraz realizacji wniosku o wydanie zaświadczenia potwierdzającego uznanie ojcostwa, p.o.: rozwiedzionego małżonka o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa, p.o.: o nazwisku pierwszego dziecka małżonków przy sporządzaniu aktu urodzenia, p.o.: małżonków, że dziecko jednego z małżonków będzie nosiło takie samo nazwisko, jakie nosi albo nosiłoby ich wspólne dziecko, p.o.: o zmianie imienia lub imion dziecka do 6 miesięcy od urodzenia, wydania: zaświadczenia stwierdzającego brak okoliczności

ul. Lęborska 30
83-340 Sierakowice
NIP 589-10-18-894

- wyłączających zawarcie małżeństwa, zaświadczenia o stanie cywilnym, zaświadczenia o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą, zaświadczenia o zaginięciu lub zniszczeniu ksiąg stanu cywilnego, zaświadczenia o nieposiadaniu księgi lub aktu stanu cywilnego, odpisu aktu stanu cywilnego, sprostowania, uzupełnienia, unieważnienia aktu stanu cywilnego lub wzmianki, dołączenia do aktu stanu cywilnego wzmianki dodatkowej lub zamieszczenia lub usunięcia przypisku przy akcie, realizacji wniosku: o zezwolenie na zawarcie małżeństwa przed upływem terminu, o którym mowa w art. 4 Kodeksu Rodzinnego i Opiekuńczego, r.w.: o sporządzenie polskiego aktu stanu cywilnego na podstawie zagranicznego dokumentu stanu cywilnego lub innych dokumentów potwierdzających fakt urodzenia/małżeństwa/zgonu za granicą, r.w.: o zmianę imienia lub nazwiska, wydania dokumentów z akt zbiorowych, zameldowania, nadania numeru Pesel).
5. Dane osobowe z w/w zakresu są przetwarzane przez Urząd Stanu Cywilnego w Sierakowicach przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, tzn.: akty urodzenia i małżeństw – 100 lat i ich akta zbiorowe, akty zgonów – 80 lat i ich akta zbiorowe.
 6. Dane osobowe będą przekazywane uprawnionym odbiorcom, tj. podmiotom zaangażowanym w zapewnienie realizacji zadań w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmian imion i nazwisk (w tym: polskim organom administracji i polskim służbom państwowym oraz osobom fizycznym, których dotyczą dane RSC, a także innym podmiotom, które wykazały interes prawny lub faktyczny, ponadto organom państw trzecich na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska).
 7. Źródło pochodzenia danych osobowych w Rejestrze Stanu Cywilnego to:
 - a) organ RSC – kierownik USC sporządzający akty stanu cywilnego (urodzenia, małżeństwa, zgonu) oraz wprowadzający zmiany do nich;
 - b) organ RSC – kierownik USC wydający decyzję administracyjną o zmianie imienia lub nazwiska.
 8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych oraz do danych osób, nad którymi sprawowana jest opieka (np. dane dzieci) oraz ich poprawiania, sprostowania, a także – w przypadkach przewidzianych prawem – do usunięcia danych;
 - b) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów rozporządzenia ogólnego.
 9. Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz ustawy o zmianie imienia i nazwiska.
 10. Przetwarzane dane osobowe nie podlegają decyzjom opierającym się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 rozporządzenia ogólnego.