

## PROJEKT UMOWY Nr SUE.....2020

zawarta w dniu ..... w Sierakowicach, między:

Gminą Sierakowice z siedzibą w Sierakowicach, ul. Lęborska 30, reprezentowaną przez:

Tadeusza Kobięłę - Wójta Gminy  
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

podmiotem:.....

.....  
prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego  
posiadającym:

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

### § 1

1. Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017, poz. 1579 ze zm.), na podstawie oferty z dnia .....2020 r.
2. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:
  - 1) Formularz Oferty **Wykonawcy** stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy,
  - 2) SIWZ wraz z załącznikami stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

### § 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zadania pn.: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych z terenu gminy Sierakowice wraz z prowadzeniem Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w okresie od 1 marca 2020r. do 31 grudnia 2020r.” zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia..... stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
  - 1.1. Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, w okresie, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Gminy Sierakowice i ich transport do Instalacji Komunalnej . Charakterystyka zadania została zawarta w załączniku nr 1 do SOPZ. Załącznik ma charakter poglądowy, umożliwiający potencjalnym Wykonawcom uzyskanie wiedzy na temat ilości nieruchomości, z których odpady winny zostać odebrane. Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp do bazy danych nieruchomości, utworzonej na podstawie złożonych przez właścicieli nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi, o których mowa w art. 6m ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.\
  - 1.2. Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne położonych w granicach administracyjnych Gminy Sierakowice i ich transport do Instalacji komunalnej w rozumieniu ustawy o odpadach. Zamawiający zaznacza że w przypadku podjęcia uchwały przez Radę Gminy Sierakowice o odstąpieniu od odbierania odpadów z nieruchomości niezamieszkałych lub wycofaniu się właścicieli nieruchomości z systemu gminnego

gospodarowania odpadami komunalnymi ilość odpadów przewidzianych do odbioru i zagospodarowania ulegnie zmianie. Charakterystyka zadania została zawarta w załączniku nr 2 do SOPZ. Załącznik ma charakter poglądowy, umożliwiający potencjalnym Wykonawcom uzyskanie wiedzy na temat ilości nieruchomości, z których odpady winny zostać odebrane. Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp do bazy danych nieruchomości, utworzonej na podstawie złożonych przez właścicieli nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi, o których mowa w art. 6m ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Z uwagi na względy sanitarne oraz znaczne roczne i sezonowe nagromadzenie odpadów komunalnych w załączniku nr 7 SOPZ wskazano nieruchomości, na których częstotliwość wywozu będzie większa niż minimalna wskazana w uchwale Rady Gminy Sierakowice.

- 1.3. Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, użytkowane jedynie przez część roku, położonych w granicach administracyjnych Gminy Sierakowice i ich transport do Instalacji komunalnej w rozumieniu ustawy o odpadach wskazanej przez Zamawiającego. Charakterystyka zadania została zawarta w załączniku nr 3 do SOPZ. Załącznik ma charakter poglądowy, umożliwiający potencjalnym Wykonawcom uzyskanie wiedzy na temat ilości nieruchomości, z których odpady winny zostać odebrane. Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp do bazy danych nieruchomości, utworzonej na podstawie złożonych przez właścicieli nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi, o których mowa w art. 6m ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
  - 1.4. Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych z wszystkich koszy ulicznych i miejsc publicznych na terenie Gminy Sierakowice. Charakterystyka zadania została zawarta w załączniku nr 5 do SOPZ.
  - 1.5. Zbieranie i unieszkodliwianie zwłok bezdomnych zwierząt, bądź zabitych w wyniku kolizji drogowych z terenu Gminy Sierakowice. Charakterystyka zadania została zawarta w załączniku nr 6 do SOPZ.
  - 1.6. Podstawą ustalenia wynagrodzenia za odbieranie/zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości stanowi stawka za 1 Mg odebranych/zagospodarowanych odpadów komunalnych (zgodnie z art. 6f ust. 3 i 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).
  - 1.7. Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstałych i zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, ul. Brzozowa 2a w Sierakowicach zwanej w dalszej części SOPZ jako „PSZOK”. Charakterystyka zadania została zawarta w załączniku nr 4 do SOPZ. Załącznik zawiera wymagania odnośnie rodzaju pojemników i kontenerów w jakie będzie należało wyposażać PSZOK i rodzajów odpadów, które winny zostać odebrane i zagospodarowane.
  - 1.8. Obsługa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, ul. Brzozowa 2a w Sierakowicach Charakterystyka zadania została zawarta w załączniku nr 4 do SOPZ.
  - 1.9. Podstawą ustalenia wynagrodzenia odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych oraz obsługę Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych będzie stawka miesięczna ryczałtowa.
2. **Wykonawca** będzie wykonywał przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1, w sposób :
- 1) zgodny z uchwałą Rady Gminy Sierakowice nr VIII/85/19 z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sierakowice (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego dnia 19 czerwca 2019 r. poz. 3038)
  - 2) zgodny z uchwałą Rady Gminy Sierakowice nr V/43/15 z dnia 3 marca 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi. (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego dnia 31 marca 2015 r. poz. 1076).

- 3) W przypadku zmiany uchwał o których mowa w ust. 2 zastosowanie będą miały zmienione uchwały. po wejściu w życie tych uchwał, Wykonawca będzie zobowiązany wykonywać usługę w sposób przewidziany w ww. uchwałach.
3. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu Umowy zawarty jest w załączniku nr 3 do SIWZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

### § 3

**Wykonawca** zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie **od dnia 1 marca 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.**

### § 4

1. Ustala się wynagrodzenie **Wykonawcy** z tytułu realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, od ilości ton (Mg) odebranych:
  - a. Za 1 Mg odpadów komunalnych o kodzie 15 01 06 zmieszane odpady opakowaniowe, w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....gr), w tym obowiązujący podatek VAT.
  - b. Za 1 Mg odpadów komunalnych o kodzie 15 01 07 opakowania ze szkła, w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....gr), w tym obowiązujący podatek VAT.
  - c. Za 1 Mg odpadów komunalnych o kodzie 20 02 01 odpady ulegające biodegradacji, w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....gr), w tym obowiązujący podatek VAT.
  - d. Za 1 Mg odpadów komunalnych o kodzie 15 01 01 opakowania z papieru i tektury, w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....gr), w tym obowiązujący podatek VAT.
  - e. Za 1 Mg odpadów komunalnych o kodzie 20 01 99 Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół), w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....gr), w tym obowiązujący podatek VAT.
  - f. Za 1 Mg odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....gr), w tym obowiązujący podatek VAT.
2. Ustala się wynagrodzenie **Wykonawcy** z tytułu realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, od ilości opróżnionych koszy ulicznych:
  - a. Za odbiór 1 kosz odpadów i zagospodarowanie odpadów komunalnych z 1 kosza ulicznego o pojemności 60 l na terenie miejscowości Sierakowice, w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....gr), w tym obowiązujący podatek VAT.
  - b. Za odbiór 1 kosz odpadów i zagospodarowanie odpadów komunalnych z 1 kosza ulicznego o pojemności 60 l na terenie gminy Sierakowice, w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....gr), w tym obowiązujący podatek VAT.
3. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe **Wykonawcy** z tytułu realizacji usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z załadunkiem ręcznym na terenie gminy Sierakowice w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....gr), w tym obowiązujący podatek VAT.
4. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe **Wykonawcy** z tytułu realizacji usługi zbierania i unieszkodliwiania zwłok bezdomnych zwierząt, bądź zabitych w wyniku kolizji drogowych z terenu Gminy Sierakowice w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....gr), w tym obowiązujący podatek VAT.
5. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe **Wykonawcy** z tytułu realizacji usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych powstałych i zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....gr), w tym obowiązujący podatek VAT.
6. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe **Wykonawcy** z tytułu realizacji usługi obsługi Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....gr), w tym obowiązujący podatek VAT.

7. Łączna kwota wynagrodzenia **Wykonawcy** z tytułu realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, w całym okresie obowiązywania Umowy, o którym mowa w § 3, nie może przekroczyć kwoty ..... zł brutto (słownie: ..... złotych ..... gr), w tym obowiązujący podatek VAT.
8. Ilość jednostek miary wskazanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ) przyjęto orientacyjnie. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości poszczególnych usług wskazanych w § 4 ust. 1-6 w zależności od potrzeb. Zamawiający zastrzega możliwość niewykonania całości przedmiotu zamówienia. Rezygnacja z dalszej realizacji zamówienia może nastąpić nie wcześniej niż po zrealizowaniu minimum 50 % wartości zamówienia.
9. Ograniczenie lub zmiana ilości poszczególnych usług wskazanych w §4 umowy nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń, w tym roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia wskazanego w ust. 7.

## § 5

1. Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury będzie stanowił raport wykonania usług w okresie rozliczeniowym sporządzony przez **Wykonawcę** i zatwierdzony przez **Zamawiającego**, zgodnie z opisem zawartym w pkt 11.1 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.
2. Wynagrodzenie należne **Wykonawcy** będzie płatne przelewem na konto wskazane na fakturze, w terminie ..... dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do **Zamawiającego**.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.

## § 6

1. **Zamawiający** umożliwi **Wykonawcy** wystawianie elektronicznych kart przekazania odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Sierakowice i z Pszok-u w rejestrze BDO (Baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami) w imieniu Zamawiającego,
2. **Zamawiający** umożliwi **Wykonawcy** w okresie trwania umowy dostęp do narzędzia informatycznego zlokalizowanego na serwerze odpadywgmiecie.com (zwanego w dalszej części Umowy Systemem), umożliwiającego monitorowanie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i nieruchomości niezamieszkałych., zgodnie z zasadami opisanymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. **Zamawiający** zobowiązany jest do współpracy podczas wykonywania przez **Wykonawcę** Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych,
4. **Zamawiający** zobowiązany jest do informowania, wspólnie z **Wykonawcą**, mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych, w tym celu będzie publikował na stronie internetowej Urzędu Gminy Sierakowice Harmonogram odbioru odpadów komunalnych.
5. **Zamawiający** zobowiązany jest do terminowego wypłacania wynagrodzenia **Wykonawcy**.
6. **Zamawiający** zobowiązany jest do informowania **Wykonawcy** o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

## § 7

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności:
  - 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b i następnie ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Wójta Gminy Sierakowice, w zakresie objętym Przedmiotem zamówienia;
  - 2) Posiadać zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez właściwego marszałka na podstawie przepisów ww. ustawy o odpadach;
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust.1 przez cały okres realizacji Umowy,

3. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca oświadcza, iż zgodnie z zapisami Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu dla realizacji przedmiotu umowy oraz spełnia warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do:
  - 1) przekazywania zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów zielonych odebranych od właścicieli nieruchomości, o których mowa w § 2 ust. 1-3 do Instalacji Komunalnej
  - 2) opracowania i przedłożenia **Zamawiającemu** w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej Umowy harmonogramu odbioru odpadów za okres od 01 lutego 2020r. do 29 lutego 2020r. przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości w następujących formach:
    - a) dla zabudowy do czterech lokali mieszkalnych - 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdego właściciela,
    - b) dla zabudowy powyżej czterech lokali mieszkalnych - 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdego zarządzającego nieruchomością.
    - c) przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości zgodnie z zasadami opisanymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, co najmniej na 7 dni przed okresem na jaki harmonogram został przygotowany. Jeżeli adres korespondencyjny właściciela nieruchomości znajduje się poza terenem gminy Sierakowice, to Zamawiający doręczy harmonogramy przekazane mu przez Wykonawcę.
  - 3) przekazania właścicielom nieruchomości druków opłat, naklejek z kodami kreskowymi na pojemniki lub worki oraz innej korespondencji, o ile zostanie ona mu dostarczone przez Zamawiającego;
  - 4) umieszczenia harmonogramu na własnej stronie internetowej, w terminie minimum 10 dni od daty jego zatwierdzenia przez Zamawiającego i eksponowania go przez cały okres na jaki został przygotowany;
  - 5) zakupu i dostarczania właścicielom nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkiem jednorodinnym, nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, worków do selektywnej zbiórki odpadów w liczbie odpowiadającej ilości selektywnie zbieranych odpadów;
  - 6) zakupu i dostarczania właścicielom nieruchomości zabudowanych budynkiem wielolokalowym, w których obowiązki właściciela nieruchomości obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową - pojemników do selektywnego zbierania odpadów komunalnych w ilości wystarczającej do odebrania wszystkich selektywnie zebranych odpadów na nieruchomości, przy zachowaniu częstotliwości wywozu przewidzianej dla tego typu nieruchomości;
  - 7) zakupu i dostarczania żółtych worków (na plastik, papier i metal), zielonych worków (na szkło), brązowych, niebieskich worków właścicielom nieruchomości w ilości odebranych worków z nieruchomości.
  - 8) zapewnić właścicielom nieruchomości, przez cały okres obowiązywania umowy, możliwość odbioru worków na odpady segregowane w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Sierakowicach;
  - 9) dostarczania **Zamawiającemu** sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
  - 10) dostarczania **Zamawiającemu** raportów, o których mowa w pkt 12 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia i w pkt. 2.4 załącznika SOPZ nr 5 stanowiących podstawę do wystawienia FV
  - 11) współpracy z **Zamawiającym** przy pracach związanych z niezbędną integracją systemu informatycznego **Wykonawcy** z Systemem Informatycznym Zamawiającego odpadywgmiecie.com
  - 12) w przypadku niedotrzymywania standardu selektywnej zbiórki odpadów - odbioru odpadów, jako zmieszane odpady komunalne i dokonania odpowiedniego wpisu w Systemie,

- 13) dokonania odpowiedniego wpisu w Systemie w przypadku, gdy ilość odpadów komunalnych wytwarzanych na nieruchomości znacznie odbiega od zadeklarowanej wielkości gospodarstwa domowego
  - 14) Wykonawca zapewni Zamawiającemu zdalny dostęp do systemu monitoringu pojazdów bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego podgląd trasy przejazdów na mapie cyfrowej w czasie rzeczywistym i wizualizację wykonanej pracy oraz udostępni Zamawiającemu oprogramowanie, odpowiednie licencje umożliwiające odczyt, prezentację i weryfikację przechowywanych danych z systemu monitoringu.
  - 15) Wykonawca przeprowadzi szkolenie dwóch osób, w siedzibie Zamawiającego, z obsługi system monitoringu pojazdów.
5. **Wykonawca** może podejmować m.in. działania promocyjne i edukacyjne w zakresie gospodarki odpadami w ramach systemu.
  6. **Wykonawca** zobowiązuje się do ubezpieczenia prowadzonej działalności objętej przedmiotem zamówienia od odpowiedzialności cywilnej w wysokości min. 400 000 zł.
  7. Ubezpieczenie będzie odnawialne corocznie przez cały okres trwania umowy, z zachowaniem jego ciągłości.
  8. **Wykonawca** dostarczy kopię umowy lub polisę **Zamawiającemu** w ciągu 7 dni od daty jej zawarcia i będzie, bez wezwania przedkładał dokumenty potwierdzające jej ciągłość (np. dowody zapłaty)

#### § 8

1. **Wykonawca** zobowiązany jest w terminie 7 dni od zakończenia miesiąca przekazać **Zamawiającemu** raport miesięczny z realizacji usługi zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. **Zamawiający** akceptuje raport lub zgłosi do niego uwagi w terminie 7 dni od jego otrzymania.
3. Raport, o którym mowa musi być przekazywany w formie elektronicznej uzgodnionej z **Zamawiającym**.
4. Zaakceptowany raport stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

#### § 9

1. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie lub zaświadczenie **Zamawiającego**, będzie dokonywane w formie pisemnej.
2. Osobą upoważnioną przez **Zamawiającego** do kontaktów z **Wykonawcą** oraz nadzorowania wykonywania Umowy w imieniu **Zamawiającego** jest Mariusz Laska – Kierownik Referatu Ochrony Środowiska.
3. Korespondencja w ramach Umowy pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą** będzie prowadzona w języku polskim, będzie zawierać nazwę i numer Umowy oraz będzie wysłana pocztą, telefaksem, pocztą elektroniczną lub doręczana osobiście na adresy wymienione poniżej.

Dla **Zamawiającego**

Nazwisko:

Adres: ul.

Telefon:

Fax:

e-mail:

Dla **Wykonawcy**:

Nazwisko: .....

Adres: .....

Telefon: .....

Fax: .....

e-mail: .....

4. **Wykonawca** zobowiązany jest do stosowania się do poleceń osoby wymienionej w ust. 2. W przypadku, kiedy **Wykonawca** stwierdzi, że polecenie wykracza poza jej uprawnienia lub poza zakres niniejszej Umowy, w terminie 2 dni od dnia otrzymania takiego polecenia powiadomi pisemnie o tym **Zamawiającego** przedstawiając swoje stanowisko.
5. **Zamawiający** przekaże swoją decyzję **Wykonawcy** w terminie 3 dni od daty otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 4. Decyzja **Zamawiającego** będzie ostateczna.

#### § 10

1. **Zamawiający** dostarczy niezwłocznie **Wykonawcy** wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne dla wykonania niniejszej Umowy. **Wykonawca** zwróci te dokumenty **Zamawiającemu** przed upływem terminu wykonania niniejszej Umowy.
2. Wszelkie dokumenty lub informacje otrzymane przez **Wykonawcę** w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez **Wykonawcę** bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**.

## § 11

Wykonawca będzie dysponował danymi osobowymi, które zostały mu powierzone do przetwarzania na podstawie umowy ..... z dnia.....

## § 12

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** wezwie **Wykonawcę** do prawidłowego wykonania Umowy w terminie wskazanym w wezwaniu.
2. W szczególności za nienależyte wykonanie Umowy Strony uważają zwłokę w odbiorze odpadów z nieruchomości dłuższą niż 1 dzień roboczy od przekazania zgłoszenia do **Wykonawcy** przez **Zamawiającego**, gdy odpady z nieruchomości nie zostały odebrane.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy w terminie, o którym mowa w ust. 4, **Zamawiający** może żądać od **Wykonawcy** kary umownej w wysokości:
  - 1) **50 zł** za każdy przypadek niewykonania usługi odbierania i zagospodarowania odpadów z nieruchomości, ujętych w przekazanej (www.odpadywgmnie.com) wykonawcy bazie danych (wykazie nieruchomości.),
  - 2) **50 zł** za każdy przypadek naruszenia harmonogramu odbierania i zagospodarowywania odpadów, za wyjątkiem sytuacji gdy zmiana harmonogramu była z **Zamawiającym** uzgodniona
  - 3) **50 zł** za każdy przypadek uzasadnionej reklamacji,
  - 4) **50 zł** za każdy przypadek niedostarczania harmonogramu właścicielowi nieruchomości,
4. W przypadku rozwiązania umowy z winy **Wykonawcy**, zapłaci on **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości **10 %** łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 6.
5. W przypadku rozwiązania umowy z winy **Zamawiającego**, zapłaci on **Wykonawcy** karę umowną w wysokości **10 %** łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 6.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kwot kar umownych.
7. Wysokość kar umownych zastrzeżonych w ust. 3, 4 i 5 nie może łącznie przekroczyć 100% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 7.
8. Zapłata kar umownych nastąpi w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez **Wykonawcę** wezwania do zapłaty określającego ich wysokość.
9. **Zamawiający** może dokonać potrącenia kar z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Wysokość kar umownych zastrzeżonych w ust. 3, 4 i 5 nie może łącznie przekroczyć 100% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 7.

## § 13

1. W celu sprawnego wykonania prac i zapewnienia dobrej ich jakości **Wykonawca** może zlecić część prac do wykonania podwykonawcom. Wykonane prace przez podwykonawców nie zwalniają **Wykonawcy** od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. **Wykonawca**, zlecając prace podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art.647 Kodeksu cywilnego . **Zamawiającemu** przysługuje prawo żądania od **Wykonawcy** zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje prace w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami niniejszej umowy i przepisami obowiązującego prawa.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.

3. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą musi być zawarta zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku zamiaru zawarcia umowy z podwykonawcą, **Wykonawca** będzie zobowiązany do uzyskania uprzedniej zgody zamawiającego w następującym trybie:
  - 1) **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** wniosek wraz z projektem umowy z podwykonawcą,
  - 2) W terminie do 14 dni od dnia przedstawienia wniosku **Wykonawcy**, **Zamawiający** udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy albo podając uzasadnienie zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenia do umowy,
  - 3) Zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez **Zamawiającego** do proponowanej umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody,
  - 4) W przypadku odmowy określonej w pkt 3, **Wykonawca** ponownie przedstawi projekt umowy z podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniając zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez **Zamawiającego**
5. **Wykonawca** zapewni, aby wszelkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i przekaże . **Zamawiającemu** kopię każdej umowy z podwykonawcą niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od daty jej zawarcia.
6. Każda umowa zawarta przez **Wykonawcę** z podwykonawcami powinna zawierać postanowienie o obowiązku uzyskania zgody **Zamawiającego** i **Wykonawcy** na zawarcie umowy przez podwykonawcę z dalszymi podwykonawcami.
7. **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami bez wymaganej zgody **Zamawiającego**, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie **Wykonawcę**.
8. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie miał zastosowanie do wszelkich zmian uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami.
9. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** za wykonane prace. **Wykonawca** jest odpowiedzialny wobec zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechane działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
10. Każdy projekt umowy musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
  - 1) Zakresu prac przewidzianego do wykonania,
  - 2) Terminów realizacji,
  - 3) Wynagrodzenia i terminów płatności,
  - 4) Rozwiązania umowy z podwykonawcą, w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.

#### § 14

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy** za wyjątkiem zmian przewidzianych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Dopuszcza się zmianę niniejszej Umowy w zakresie :
  - 1) zmiany wynagrodzenia w sytuacji zmniejszenia liczby pojemników odbieranych z terenu nieruchomości niezamieszkałych w stosunku do ilości prognozowanej w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia ;
  - 2) zmiany przepisów powszechnie obowiązujących (w tym zmiany stawki podatku VAT) oraz zmian prawa miejscowego ,
  - 3) zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy przy zaistnieniu zdarzeń o charakterze siły wyższej, niezależnych od Stron Umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań, Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania przedmiotu Umowy;
3. Cena Umowy brutto, wskazana w § 4 Umowy, ulegnie odpowiedniej zmianie (tj. obniżeniu lub podwyższeniu) o wartość, o jaką zmianie ulegnie w czasie obowiązywania Umowy stawka podatku od towarów i usług (VAT).

#### § 15



Na każde żądanie **Zamawiającego Wykonawca** zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej Umowy. W tym celu **Wykonawca** zezwoli osobie upoważnionej przez **Zamawiającego** skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania niniejszej Umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po wykonaniu usług

## § 16

1. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, **Zamawiający** może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w przypadku utraty przez **Wykonawcę** uprawnień do świadczenia usług stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, Umowę taką uważa się za rozwiązaną z winy **Wykonawcy**.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w przypadku ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy **Wykonawcy** albo prawomocnego zakazu prowadzenia działalności gospodarczej, Umowę taką uważa się za rozwiązaną z winy **Wykonawcy**.
5. Jeżeli kary umowne określone w § 12 ust. 5 wyniosą więcej niż **2 %** łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 6, **Zamawiający** może odstąpić od Umowy, Umowę taką uważa się za rozwiązaną z winy **Wykonawcy**.

## § 17

1. Jakiegokolwiek spory mające związek z wykonywaniem Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie stosowne przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Prawa zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.
3. Zmiana Umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie Strony.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**