

ZARZĄDZENIE Nr 128/2016  
Wójta Gminy Sierakowice  
z dnia 23 listopada 2016 roku

**w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie zadań publicznych Gminy Sierakowice realizowanych w oparciu o Roczny Program Współpracy Gminy Sierakowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok**

Na podstawie art. 11 ust.1 pkt 1 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r., Nr 1817) oraz Uchwały Nr XXVI/284/16 Rady Gminy Sierakowice z dnia 22 listopada 2016 r. w sprawie: uchwalania Roczno Programu Współpracy Gminy Sierakowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok

**Wójt Gminy Sierakowice zarządza, co następuje:**

**§ 1**

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Sierakowice w 2017 roku, w obszarach wskazanych w ogłoszeniu o konkursie, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone w Biuletynie informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Sierakowice oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Sierakowice.

**§ 3**

Wykonanie zarządzania powierza się Sekretarzowi Gminy Sierakowice.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT GMINY**  
  
**Tadeusz Kobiela**

**OGŁOSZENIE WÓJTA GMINY SIERAKOWICE  
OTWARTEGO KONKURSU OFERT  
NA WSPARCIE REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH w 2017 r.**

**I. Adresaci konkursu:**

Konkurs jest skierowany do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r., Nr 1817).

**II. Rodzaje zleconych zadań oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na wsparcie ich realizacji:**

W ramach konkursu dotowane będą następujące rodzaje zadań:

**1) W obszarze „Kultura fizyczna, sport i rekreacja”**

- a) popularyzacja zdrowego stylu życia wśród mieszkańców poprzez tworzenie warunków do uprawiania gier zespołowych oraz indywidualnych dyscyplin sportowych na terenie gminy,
- b) aktywizacja mieszkańców do aktywności ruchowej poprzez upowszechnianie uprawiania różnorodnych dyscyplin sportowych,
- c) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu realizowane w szczególności poprzez organizowanie i uczestnictwo w imprezach sportowych i rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym w tym dla osób niepełnosprawnych.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 421 000,00 PLN

**2) W obszarze „Nauka, edukacja oświata i wychowanie”**

- a) organizowanie transportu i opieki w czasie przewozu do szkół i ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych umożliwiających realizację obowiązku nauki i kształcenia dzieciom i młodzieży, o których mowa w art.1 pkt 5 i 5a oraz w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty (Dz.U. z 2016, poz. 1010),
- b) edukacja i promocja bezpieczeństwa na wodzie, udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, promocja bezpieczeństwa pożarowego i ochrony przeciwpożarowej,
- c) działania edukacyjne i wychowawcze promujące upowszechnianie postaw odpowiedzialności i aktywności na rzecz ochrony i poprawy stanu środowiska gminy lub zrównoważonego wykorzystania jego zasobów,
- d) wzbogacenie oferty edukacyjnej dla młodzieży z terenu gminy poprzez wspieranie wolontariatu,
- e) wspieranie działań mających na celu rozwój samorządności i postaw obywatelskich wśród młodzieży.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 112 000,00PLN.

**III. Zasady przyznawania dotacji**

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r., Nr 1817).
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie wspierania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Dofinansowanie nie może przekroczyć 80% całkowitych kosztów zadania, co oznacza że podmiot aplikujący o dotację jest zobligowany wnieść minimum 20% wkład własny . Przez wkład własny zadania należy rozumieć:
  - 1) wszystkie środki finansowe będące w posiadaniu organizacji pozarządowej tj. środki finansowe własne (np. ze składek członkowskich, darowizn), środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jst, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego

- 2) oszacowaną wartość pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy zawartych w kosztorysie realizacji zadania liczonych po stawkach rynkowych za pracę danego rodzaju.
4. Organ udzielający dotacji zastrzega sobie możliwość przyznania niższej kwoty niż wnioskowana. Wówczas oferent zobligowany będzie do zaktualizowania kosztorysu realizacji zadania i harmonogramu odpowiednio do uzyskanej dotacji.

#### **IV. Termin i warunki składania ofert**

1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **16 grudnia 2016 r. do godziny 15:00** w Urzędzie Gminy Sierakowice, przy ulicy Lęborskiej 30. Liczy się data wpływu dokumentacji do Urzędu. Oferty złożone lub przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Ofertę należy złożyć na druku zgodnym z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z **dnia 17 sierpnia 2016 r.** w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.
3. Do oferty należy załączyć:
  - 1) Aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru bądź inne dokumenty potwierdzające status prawny podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących,
  - 2) Jeżeli podmiot planuje pobieranie wpłat i opłat od adresatów zadania, dokument potwierdzający prowadzenie działalności odpłatnej i możliwość pobierania takich opłat zgodnie z art.10 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r., Nr 1817)
  - 3) Pełnomocnictwo do działania w imieniu podmiotu (w przypadku, gdy ofertę o dotację podpisują osoby inne niż umocowanie do reprezentacji zgodnie z rejestrem).
4. Do wniosku można także załączyć dodatkowe informacje, rekomendacje, opinie, itp.
5. Wszystkie kopie dokumentów załączonych do oferty winny być poświadczane przez osoby upoważnione do reprezentowania danego podmiotu i składania oświadczeń woli w jego imieniu, ujawnione w wypisie z rejestru lub ewidencji.

#### **V. Termin i warunki realizacji zadania**

1. Zadanie można realizować w okresie od podpisania umowy do 15 grudnia 2017r. Realizacja zadania (rzeczowa i finansowa) nie może rozpocząć się przed dniem zawarcia umowy.
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania reguluje umowa zawierana pomiędzy Gminą Sierakowice a podmiotem wyłonionym w konkursie.
3. Organ dotujący może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych.
4. Podmiot, który realizuje zadanie publiczne jest zobowiązany do stosowania ustawy a dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych.
5. Oferent jest zobowiązany do wskazania w kosztorysie realizacji zadania wszystkich środków publicznych o jakie aplikuje i jakie otrzymał na realizację zadania z innych funduszy publicznych, krajowych i strukturalnych.
6. Żadne koszty związane z realizacją dotowanego zadania publicznego powstałe przed terminem rozpoczęcia realizacji zadania lub po terminie zakończenia realizacji zadania określonym w umowie, nie mogą być pokrywane ze środków dotacji.

#### **VI. Termin i tryb wyboru oferty**

Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmie Wójt Gminy Sierakowice w terminie do dnia **9 stycznia 2017 r.** Informacja o wynikach konkursu zostanie opublikowana na stronie internetowej [www.sierakowice.pl](http://www.sierakowice.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sierakowice.

#### **VII. Kryteria wyboru oferty**

1. Pracownik odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi w Urzędzie Gminy Sierakowice sprawdza oferty pod względem formalnym i ocenia:

- 1) Czy oferta została złożona w terminie;
  - 2) Czy oferta została złożona przez uprawniony podmiot;
  - 3) Czy działania przewidziane w projekcie są zgodne ze statutem organizacji (działalność odpłatna i nieodpłatna);
  - 4) Czy oferta nie zawiera błędów formalnych takich jak: zakłada wykorzystanie całości lub części dotacji na działalność gospodarczą organizacji lub oferent wskazał jako jedno ze źródeł finansowania środków własnych opłaty adresatów zadania mimo, że nie prowadzi działalności odpłatnej zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub statutem;
  - 5) Czy oferta posiada obowiązkowe załączniki;
  - 6) Czy oferta została podpisana przez osoby uprawnione;
  - 7) Czy termin realizacji zadania jest zgodny z ustalonym w ogłoszeniu;
  - 8) Czy kosztorys jest poprawny pod względem rachunkowy;
  - 9) Czy został zapewniony wymagany wkład własny.
2. Komisja konkursowa w dalszym etapie weryfikuje wyniki oceny formalnej oraz ocenia oferty na wsparcie realizacji zadań publicznych pod względem treści merytorycznej, które spełniły wymogi formalne stosując kryteria i ocenę punktową wskazaną w załączniku do niniejszego ogłoszenia.

**VIII. Informacja o zrealizowanych przez Gminę Sierakowice zadaniach publicznych tego samego rodzaju w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku go poprzedzającym, w szczególności wysokość dotacji przekazywanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

W roku 2015 z budżetu gminy na realizację zadań wydatkowano następujące kwoty w poszczególnych obszarach:

- 1) W obszarze „Kultura fizyczna, sport i rekreacja” 374 000,00 zł.

Liczba zadań wspartych w obszarze: 7

- 2) W obszarze „Nauka, edukacja oświata i wychowanie” – 101 500,00 zł.

Liczba zadań wspartych w obszarze: 3

W roku 2016 z budżetu gminy na realizację zadań wydatkowano następujące kwoty w poszczególnych obszarach:

- 1) W obszarze „Kultura fizyczna, sport i rekreacja” – 396 000,00 zł.

Liczba zadań wspartych w obszarze: 7

- 2) W obszarze „Nauka, edukacja oświata i wychowanie” – 108 000,00 zł.

Liczba zadań wspartych w obszarze: 2

Załącznik do ogłoszenia  
Wójta Gminy Sierakowice Otwartego Konkursu Ofert  
na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2017 roku

Lp.	Kryterium	Maksymalna punktacja 30		
<b>A</b>	<b>Kryteria oceny wartości merytorycznej</b>	<b>19</b>		
<b>Celowość zaproponowanych działań</b>				
I	1	Ilość planowanych działań i ich efektów jest adekwatna do wnioskowanej dotacji	2	8
	2	Cele zaproponowane przez oferenta odpowiadają celom określonym w Rocznym Programie współpracy	3	
	3	Rezultaty realizacji zadania przyczyniają się do rozwiązania szczegółowo określonego przez oferenta problemu lub wpłyną na złagodzenie skutków tego problemu	2	
	4	Kosztorys jest spójny z harmonogramem działań	1	
<b>Innowacyjność projektu</b>				
II	1	Zaproponowane w projekcie rozwiązania są innowacyjne, wykraczające poza dotychczasowe stosowane normy standardy i pomysły	3	3
<b>Zasięg zadania</b>				
III	1	Zadanie swoim zasięgiem obejmuje mieszkańców jednej wsi lub jednego sołectwa	1	3
	2	Zadanie swoim zasięgiem obejmuje mieszkańców 2 lub 3 wsi lub 2 lub 3 sołectw	2	
	3	Zadanie swoim zasięgiem obejmuje mieszkańców całej gminy	3	
<b>Oddziaływanie zadania</b>				
IV	1	Liczba uczestników objętych zadaniem 0-10	1	5
	2	Liczba uczestników objętych zadaniem 11-30	2	
	3	Liczba uczestników objętych zadaniem 31-50	3	
	4	Liczba uczestników objętych zadaniem 51-100	4	
	5	Liczba uczestników objętych zadaniem – powyżej 100	5	
<b>B</b>	<b>Kryteria organizacyjne</b>	<b>11</b>		
<b>Ocena budżetu przedstawionego we wniosku – Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego</b>				
I	1	Przyjęte stawki jednostkowe są zasadne w odniesieniu do średnich cen rynkowych	1	3
	2	Ocena budżetu pod kątem szczegółowości, adekwatności do zaproponowanych działań, celowość poszczególnych składników i wpływ wydatków na realizację zadania	2	
<b>Ocena budżetu przedstawionego we wniosku – Udział finansowy środków własnych w zadaniu</b>				
II	1	Finansowy wkład własny organizacji do zadania 0 do 10%	1	4
	2	Finansowy wkład własny organizacji do zadania przekraczający 10% do 20%	2	
	3	Finansowy wkład własny organizacji do zadania przekraczający 20% do 25%	3	
	4	Finansowy wkład własny organizacji do zadania – powyżej 25%	4	
<b>Rekrutacja uczestników zadania</b>				
III	1	Rekrutacja uczestników zadania została opisana w sposób szczegółowy z zachowaniem równego dostępu wszystkich zainteresowanych do udziału w projekcie	1	2

	2	Jasne i precyzyjne określenie działań informacyjno-promocyjnych mające na celu zapewnienie szerokiego dostępu do udziału w projekcie	1	2
Doświadczenie organizacji w tym możliwość realizacji zadania publicznego				
IV	1	Osoby zaangażowane do udziału w projekcie ( kadra zarządzająca, nauczyciele, trenerzy, prowadzący) posiadają odpowiednie kwalifikacje i/lub doświadczenie	1	2
	2	Organizacja posiada doświadczenie niezbędne do realizacji zadania w tym ocena dotychczasowej współpracy z lokalnym samorządem lub innymi organizacjami lub instytucjami ( możliwość załączenia opinii do oferty)	1	