

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej specyfikacją lub SIWZ)

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm) zwanej dalej ustawą PZP, na

„Oczyszczanie nawierzchni ulic, chodników, parkingów, zatoczek i przystanków autobusowych, pielęgnacja zieleni oraz zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Sierakowice”

Znak sprawy **ROŚ.271.1.2015**

Lp.	Oznaczenie części	Nazwa części	Strony od - do
1	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)+ załączniki	1-18
2	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego	W załączeniu
3	Część III	Opis przedmiotu zamówienia	W załączeniu

Data 25 marca 2015 r.

Zatwierdzam:

Tadeusz Kobiela
Wójt Gminy Sierakowice

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego na „Oczyszczanie nawierzchni ulic, chodników, parkingów, zatoczek i przystanków autobusowych, pielęgnacja zieleni oraz zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Sierakowice”

CZEŚĆ I SIWZ - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:

Lp.	Wyszczególnienie	Str.
1	Instytucja Zamawiająca	3
2	Definicje	3
3	Tryb udzielania zamówienia	3
4	Opis przedmiotu zamówienia	3
5	Zamówienia częściowe	3
6	Zamówienia uzupełniające	4
7	Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej	4
8	Termin wykonania zamówienia	4
9	Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu ich oceny oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dla Wykonawców	4
10	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia	8
11	Wadium	8
12	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	10
13	Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego	10
14	Opis sposobu przygotowania oferty	11
15	Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ	12
16	Zebranie Wykonawców	13
17	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami	13
18	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty	13
19	Zmiany lub wycofanie złożonej oferty	13
20	Miejsce i termin otwarcia ofert	14
21	Tryb otwarcia ofert	14
22	Zwrot oferty bez otwierania	14
23	Termin związania ofertą	14
24	Opis sposobu obliczenia ceny	14
25	Kryteria oceny ofert	15
26	Oferta z rażąco niską ceną	15
27	Tryb oceny ofert	16
28	Wykluczenie Wykonawcy	16
29	Odrzucenie oferty	16
30	Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	16
31	Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia	16
32	Unieważnienie postępowania	17
33	Środki ochrony prawnej	17
34	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	18
35	Podwykonawstwo	18
36	Formalności, jakich Wykonawca oferty najkorzystniejszej musi dopełnić przed zawarciem umowy	18
37	Wykaz załączników do niniejszych IDW	18

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego na „Oczyszczanie nawierzchni ulic, chodników, parkingów, zatoczek i przystanków autobusowych, pielęgnacja zieleni oraz zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Sierakowice”

1. Instytucja Zamawiająca

1.1 Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Sierakowice, 83-340 Sierakowice, ul. Lęborska 30

1.2 Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

1.3 Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

1.4 Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: **NIE**

2. Definicje.

Wykonawca - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego. W niniejszym postępowaniu o zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2010 r. Nr 220, poz. 1447 z późn. zmianami).

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych (zwanej dalej ustawą PZP) i postanowienia SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy PZP.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **„Oczyszczanie nawierzchni ulic, chodników, parkingów, zatoczek i przystanków autobusowych, pielęgnacja zieleni oraz zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Sierakowice”**

Wykonanie usługi obejmuje:

- 1) Oczyszczanie nawierzchni ulic, chodników, parkingów, zatoczek i przystanków autobusowych na terenie Gminy Sierakowice,
- 2) Pielęgnacja zieleni komunalnej na terenie gminy Sierakowice,
- 3) Zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Sierakowice.

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia znajdują się w załączniku do SIWZ.

Główny przedmiot zamówienia :

90.91.00.00-9 – Usługi sprzątani

90.61.00.00-6 – Usługi sprzątania i zmiatania ulic

90.91.40.00-7 – Usługi sprzątania parkingów

90.62.00.00-9 – Usługi odśnieżania

90.63.00.00-2 – Usługi usuwania oblodzeń

5. Zamówienia częściowe.

Zamawiający **nie dopuszcza składanie ofert częściowych.**

7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego na „Oczyszczanie nawierzchni ulic, chodników, parkingów, zatoczek i przystanków autobusowych, pielęgnacja zieleni oraz zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Sierakowice”

8. Termin wykonania zamówienia.

1. dla usługi określonej w ust 4 pkt. 1 od dnia podpisania umowy do 30.10.2015r.
2. dla usługi określonej w ust 4 pkt. 2 od 01.05.2015 do 30.10.2015r
3. dla usługi określonej w ust. 4 pkt.3 od 01.10.2015 do 31.03.2016r.

9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu ich oceny oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dla Wykonawców.

9.1 W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) POSIADANIA UPRAWNIENI DO WYKONYWANIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI LUB CZYNNOŚCI, JEŻELI PRZEPISY PRAWA NAKŁADAJĄ OBOWIĄZEK ICH POSIADANIA

Zamawiający nie określa warunku w w/w zakresie

2) POSIADANIA WIEDZY I DOŚWIADCZENIA

a) Warunek zostanie spełniony, jeżeli w złożonych dokumentach i oświadczeniach Wykonawca jednoznacznie wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonywał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje usługi polegające na:

- i. oczyszczaniu nawierzchni ulic, chodników, parkingów w okresie następujących po sobie 12 miesięcy o łącznej wartości usługi min 300 000 zł
- ii. odśnieżaniu i zwalczaniu śliskości w okresie następujących po sobie 12 miesięcy o łącznej wartości 300 000 zł.,

oraz że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku aktualnie wykonywanych świadczeń ciągłych, Wykonawca musi wykazać, że w zrealizowanej dotąd części wykonał usługi o wartości łącznej min 300 000 zł. każda.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie Zamawiający dokona łącznej oceny właściwości Wykonawców w zakresie spełniania wyżej opisanego warunku.

Ocena spełniania warunku odbywać się będzie w oparciu o analizę oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z ofertą, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

3) DYSPONOWANIA ODPOWIEDNIM POTENCJAŁEM TECHNICZNYM ORAZ OSOBAMI ZDOLNYMI DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej:

- a. zmiatarką mechaniczną do sprzątania ulic -ilość –min 1szt.
- b. zmiatarką elewatorową – min.1 szt.
- c. zmiatarką mechaniczną do sprzątania chodników – ilość- min 1 szt.
- d. ciągnikiem ciężkim z napędem na 2 osie -pług czołowy -ilość -7szt.
- e. ciągnikiem ciężkim z napędem na 2 osie- pług boczny - ilość 3 szt.
- f. samochodem pługopiaskarką -ilość 2 szt.
- g. ładowarką czołową o pojemności łyżki min. 3m³ - ilość -2 szt.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie Zamawiający dokona łącznej oceny właściwości Wykonawców w zakresie spełniania wyżej opisanego warunku.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego na „Oczyszczanie nawierzchni ulic, chodników, parkingów, zatoczek i przystanków autobusowych, pielęgnacja zieleni oraz zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Sierakowice”

Ocena spełniania warunku odbywać się będzie w oparciu o analizę oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z ofertą, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Warunek dotyczący osób zdolnych do wykonania zamówienia zostanie spełniony, jeżeli w złożonych dokumentach i oświadczeniach Wykonawca jednoznacznie wykaże, że średnioroczne zatrudnienie u wykonawcy usług w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy również w tym okresie - wynosi 10 pracowników , w tym 2 osoby personelu kierowniczego.

4) SYTUACJI EKONOMICZNEJ I FINANSOWEJ

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże,

a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej 350 000,00 złotych (słownie : trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych)

W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów zawierających dane finansowe w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs tej waluty ogłoszony przez NBP, obowiązujący w dniu wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.

Ocena spełniania warunku odbywać się będzie w oparciu o analizę oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z ofertą, na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie Zamawiający wymaga, aby co najmniej jeden z nich spełniał warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej określony w w/w zakresie.

9.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, w stosunku do których brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1.

9.3 Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (dotyczy złożenia oferty na część 1 lub 2 lub 1 i 2):

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. (załącznik nr 2 do SIWZ)
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. (załącznik nr 3 do SIWZ)
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzający wykonanie usług określonych z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane i prawidłowo ukończone (załącznik nr 4 do SIWZ)

Zamawiający informuje iż korzystając z uprawnienia zawartego w § 1 ust 4 rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, dopuszcza, by Wykonawca w wykazie o którym mowa powyżej zawarł usługi, które w sposób jednoznaczny potwierdzają spełnieni warunku o którym mowa w pkt 9.1 SIWZ

- 5) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami;
- 6) Oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy usług oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy również w tym okresie
- 7) Opłaconą polisa lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia w wymaganej wysokości.
- 8) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 10) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, (załącznik nr 6 do SIWZ)
- 11) Wykonawca, który polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym lub zdolnościach finansowych innych podmiotów jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. (załącznik nr 7 do SIWZ)
- 12) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 2,3, 8 i 9.
- 13) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5—8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5—8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń — zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 14) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w:
 - a. pkt 3, 7 i 8 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 15) Dokumenty, o których mowa w pkt 14 lit. a ppkt. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie. Dokument, o którym mowa w pkt 14 lit. a ppkt. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 16) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 8, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 17) Oświadczenia składane są bezwzględnie w formie oryginału.
- W przypadku, gdy Wykonawcę (Wykonawców występujących wspólnie) reprezentuje pełnomocnik, pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

11. Wadium.

11.1 Wysokość i okres ważności wadium.

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:

- **20 000 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych)

Okres ważności wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

11.2 Forma wadium.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zaleca się w treści gwarancji, jako Wykonawcę wskazać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji,
- e) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano w

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego na „Oczyszczanie nawierzchni ulic, chodników, parkingów, zatoczek i przystanków autobusowych, pielęgnacja zieleni oraz zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Sierakowice”

odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie; odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie; nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia, poręczenie musi być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać następujące elementy:

- a) wskazanie podmiotu, za który poręczyciel dokonuje poręczenia, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zaleca się w treści poręczenia, jako Wykonawcę (podmiot, za który poręczyciel dokonuje poręczenia) wskazać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) precyzyjne wskazanie zobowiązania będącego przedmiotem poręczenia,
- c) kwotę, do wysokości, której poręczyciel będzie zobowiązany,
- d) wskazanie terminu, z którego upływem wygasa zobowiązanie, przy czym poręczenie o charakterze terminowym nie może zostać odwołane,
- e) zobowiązanie poręczyciela do wypłaty kwoty w przypadkach określonych w pkt 11.2.2) lit. e.

11.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Sierakowicach Nr 47 8324 0001 0000 0358 2000 0040

z dopiskiem: **Wadium: „Oczyszczanie nawierzchni ulic, chodników, parkingów, zatoczek i przystanków autobusowych, pielęgnacja zieleni oraz zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Sierakowice”**

W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Sierakowice w Biurze Podawczym (pok. 102), a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty, a do oferty należy dołączyć poświadczoną przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” kopię.

11.4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

We wskazanym wyżej przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest zalecane, ale niewystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

11.5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy PZP. Wykonawca, który składa wadium w pieniądzu winien wskazać w załączniku nr 1 (wzór Formularza Ofertowego) do niniejszej IDW, numer rachunku, na który Zamawiający winien zwrócić wadium.

11.6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Ponadto Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późniejszymi zmianami), z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający odstępuje od wymogu wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

14.1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, oddzielnie na każdą część.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej IDW.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, że do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Uprawnienie osoby/osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW muszą być wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też dokumenty te sporządzone przez Wykonawcę muszą być zgodne z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 6) Dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy PZP.

14.2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego na „Oczyszczanie nawierzchni ulic, chodników, parkingów, zatoczek i przystanków autobusowych, pielęgnacja zieleni oraz zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Sierakowice”

- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW muszą być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

14.3. Kompletna oferta musi zawierać:

- 1) Ofertę - Formularz Ofertowy (oddzielnie dla każdej części), sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej IDW, podpisany przez Wykonawcę / Wykonawców
- 2) Stosowne pełnomocnictwo w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- 3) Do oferty zaleca się załączyć dowód wniesienia wadium, tj. kopię polecenia przelewu lub kopię gwarancji / poręczenia, potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę,
- 4) Zaleca się złożenie wraz z ofertą spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty
- 5) Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (ust. 9 Części I SIWZ),
- 6) Dokumenty potwierdzające, że oferowane usługi spełniają wymagania Zamawiającego, określone w Części III SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia).

W przypadku złożenia oferty na część 1 i 2, dokumenty wspólne dla obu części mogą być złożone w jednym egzemplarzu.

14.4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Ofertowym), które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemniczy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy PZP. Brak zastrzeżenia będzie traktowany jako brak utajnienia takich informacji.

15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

15.1. Wyjaśnianie treści SIWZ:

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert pod

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego na „Oczyszczanie nawierzchni ulic, chodników, parkingów, zatoczek i przystanków autobusowych, pielęgnacja zieleni oraz zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Sierakowice”

warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynie po upływie ww. terminu lub dotyczy będzie już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści Specyfikacji.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na swojej stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

15.2. Zmiany w treści SIWZ i w treści ogłoszenia

- 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 2) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazał SIWZ.
- 3) W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian we wnioskach lub ofertach, jeżeli jest to konieczne.

16. Zebranie Wykonawców.

Zamawiający nie przewiduje zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- 1) w zakresie procedury przetargowej: Tomasz Maszke kierownik Referatu ds. Unii Europejskiej
Urząd Gminy Sierakowice, ul. Lęborska 30 , 58 681 95 09
- 2) w zakresie przedmiotu zamówienia: Mariusz Laska, Kierownik Referatu Ochrony Środowiska
Urząd Gminy Sierakowice, ul. Lęborska 30 , 58 681 95 42

Godziny urzędowania Zamawiającego:

Poniedziałek, środa, czwartek	w godz. 7.30 - 15:30
Wtorek	w godz. 7:30- 16:00
Piątek	w godz. 7:30 - 15:00

18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Sierakowice, ul. Lęborska 30 83-340 Sierakowice, w pokoju 102

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia **03.04. 2015 r.** do godz. **12:00**

Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzezroczystych, zabezpieczonych przed otwarciem kopertach.

Koperty należy opisać następująco:

„Oferta w przetargu nieograniczonym p.n. „Oczyszczanie nawierzchni ulic, chodników, parkingów, zatoczek i przystanków autobusowych, pielęgnacja zieleni oraz zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Sierakowice”

Nie otwierać przed dniem: 03.04. 2015 r. godz.12:15”

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego na „Oczyszczanie nawierzchni ulic, chodników, parkingów, zatoczek i przystanków autobusowych, pielęgnacja zieleni oraz zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Sierakowice”

Na wewnętrznej kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

19.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

19.2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku zmian kopertę każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR”.

19.3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. W celu potwierdzenia uprawnienia osoby (osób) do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy dołączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny KRS i jeśli jest to konieczne – pełnomocnictwo).

20. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, Urząd Gminy Sierakowice, ul. Lęborska 30, 83-340 Sierakowice, pokój 103 (sala konferencyjna) parter, w dniu wyznaczonym na składanie ofert, tj. **03.04.2015 r., o godzinie 12:15.**

21. Tryb otwarcia ofert.

Zamawiający będzie otwierał oferty kolejno wg kolejności wpływu. Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

W trakcie otwarcia Zamawiający każdorazowo poda obecnym:

- a) stan koperty zawierającej otwieraną ofertę,
- b) informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP.

22. Zwrot oferty bez otwierania.

Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

23. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym, że Zamawiający może tylko raz co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa powyżej, nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą jest dokonywane po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego lub przedłużenia dotychczasowego wadium dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

24. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) W ofercie należy podać cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia (na każdą część oddzielnie) w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97 poz. 1050 z późn. zm.).
- 2) Cenę należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
- 4) Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
- 5) Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 6) Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego IDW.
- 7) W celu prawidłowej kalkulacji ceny Wykonawca zobowiązany jest podać całkowitą cenę zgodnie z Formularzem Ofertowym tj.: cenę oferty opracowaną na podstawie informacji zawartych w opisie przedmiotu zamówienia wraz z wszystkimi narzutami (tj. podatkami, narzutami na ubezpieczenie społeczne itp.)
- 8) Wykonawca do ceny ofertowej winien naliczyć odpowiednią, wynikającą z obowiązujących przepisów, stawki podatku VAT.
- 9) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (we wzorze umowy).
- 10) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiając w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 11) Zamawiający stosownie do treści art. 87 ust.2 ustawy PZP poprawi następujące omyłki:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych pomyłek
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

25. Kryteria oceny ofert.

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - b. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 3) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
-----	-----------	--------------------------------

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego na „Oczyszczanie nawierzchni ulic, chodników, parkingów, zatoczek i przystanków autobusowych, pielęgnacja zieleni oraz zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Sierakowice”

1)	Cena ryczałtowa brutto	95%
2)	Termin płatności faktury	5%

3) Zasady oceny kryterium „Cena” (C)

W kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P = C_{\min} / C_b \times 95$$

gdzie:

P – ilość punktów jakie otrzyma badana oferta ,

C_{\min} – najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

C_b – cena brutto oferty badanej.

4) Zasady oceny kryterium „Termin płatności faktury” (T)

W kryterium "Termin płatności faktury" ilość punktów zostanie obliczona w następujący sposób:

a) Termin płatności faktury od 14 do 20 dni: 0 pkt

b) Termin płatności faktury od 21 do 29 dni: 2 pkt

c) Termin płatności faktury 30 dni: 5 pkt

W kryterium „termin płatności faktury” można uzyskać maksymalnie 5 punktów. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu płatności dłuższego niż 30 dni, zamawiający przyjmuje że termin ten będzie wynosił 30 dni. Zaoferowanie przez Wykonawcę terminu krótszego niż 14 dni, uznane zostanie za złożenie oferty niezgodnej z SIWZ i spowoduje jej odrzucenie na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 pzp.

5) Łączna ilość zdobytych punktów obliczona wg wzoru:

$$K = C+T$$

K- łączna ilość zdobytych punktów

C- ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena”

T- ilość punktów uzyskanych w kryterium „termin płatności faktury”

6) Zamawiający udzieli zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(ą) najkorzystniejszą ofertę spośród wszystkich ważnych ofert.

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tą, która uzyska największą ilość punktów.

7) Jeżeli najwyższą ilość punktów K uzyska więcej niż jedna oferta, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

26. Oferta z rażąco niską ceną.

1. Zgodnie z treścią art. 90 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013.907 z późn. zmianami): Jeżeli cena oferty **wydaje się rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia **i budzi wątpliwości** zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, **w szczególności** jest niższa niż 30% od wartości zamówienia **lub** średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, **zamawiający zwraca się** o udzielenie wyjaśnień, w

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego na „Oczyszczanie nawierzchni ulic, chodników, parkingów, zatoczek i przystanków autobusowych, pielęgnacja zieleni oraz zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Sierakowice”

tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie;

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, **spoczywa na wykonawcy**.

27. Tryb oceny ofert.

- 1) Wyjaśnienia treści ofert .

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

- 2) Sposób oceny zgodności treści oferty z treścią SIWZ.

Ocena zgodności treści oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie oraz na podstawie wyjaśnień Wykonawcy, jeżeli takie będą składane w trybie art. 87 ustawy PZP.

28. Wykluczenie Wykonawcy.

Zamawiający wyklucza Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.

29. Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy PZP.

30. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Zamawiający po wyborze oferty najkorzystniejszej zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby, albo miejsce zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej w pkt. 1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

31. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego na „Oczyszczanie nawierzchni ulic, chodników, parkingów, zatoczek i przystanków autobusowych, pielęgnacja zieleni oraz zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Sierakowice”

1) Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy PZP, Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- a. zostanie zawarta w formie pisemnej,
- b. mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej,
- c. jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
- d. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
- e. jest zawarta na okres wskazany w niniejszej IDW,
- f. podlega unieważnieniu, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy PZP, w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

2) Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w następujących przypadkach:

- a. zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w sytuacji ograniczenia faktycznie wykonywanej usługi
- b. zmian ilości godzin odśnieżania i zwalczania śliskości, oraz mb i m² oczyszczania nawierzchni ulic, zatoczek autobusowych, parkingów i chodników
- c. udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia,

3. Warunki dokonywania zmian:

a) pisemne uzasadnienie konieczności i wpływu zmian na realizację zamówienia (np. protokół konieczności),

b) w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany.

4. Zmiany zapisów umowy, które nie odnoszą się do treści oferty nie wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

32. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy PZP. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi, równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

33. Środki ochrony prawnej.

1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, a także organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

2) Od niezgodnej z przepisami czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy Wykonawcy przysługuje odwołanie.

- 3) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 4) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 5) Odwołanie od czynności niewymienionych w pkt. 2 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 6) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy ogłoszenia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się:
 - a) nie później niż 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 7) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 8) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym.
- 9) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 10) Odwołanie rozpoznaje Krajowa Izba Odwoławcza. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do Sądu.
- 11) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

34. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, pocztą elektroniczną lub faksem (e-mail: sierakowice@sierakowice.pl, nr faksu: 58 681 95 75).

Każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, jeżeli informacje są przekazywane faksem lub pocztą elektroniczną.

35. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, na zasadach określonych w projekcie umowy. Zamawiający wymaga by podwykonawca posiadał wymagane przepisami prawa uprawnienia do realizacji zleconego mu w ramach zamówienia realizacji zadania lub jej części.

36. Formalności, jakich Wykonawca oferty najkorzystniejszej musi dopełnić przed zawarciem umowy.

Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym, ma obowiązek:

- a) wskazać osobę/osoby uprawnione do podpisania umowy,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego na „Oczyszczanie nawierzchni ulic, chodników, parkingów, zatoczek i przystanków autobusowych, pielęgnacja zieleni oraz zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Sierakowice”

- b) przedłożyć dokument uprawniający osobę/osoby wskazane do podpisania umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów,
- c) podać rachunek bankowy, na który przekazywane ma być wynagrodzenie,
- d) przedłożyć listę zawierającą dane adresowe podwykonawców ,
- e) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy,

37. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających w wysokości do 20% wartości zamówienia podstawowego.

38. Wykaz załączników

Załącznikami do niniejszej są następujące wzory:

- Załącznik Nr 1 Wzór Formularza Ofertowego,
- Załącznik Nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik Nr 3 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu,
- Załącznik Nr 4 Wykaz usług
- Załącznik Nr 5 Wykaz narzędzi,
- Załącznik Nr 6 Zobowiązanie podmiotów trzecich
- Załącznik Nr 7 Oświadczenie dot. grupy kapitałowej