

**Zarządzenie Nr 38/2012**  
**Wójta Gminy Sierakowice – Szefa Obrony Cywilnej**  
**z dnia 15.05.2012r.**

**w sprawie przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia gminnego z zakresu wykonywania zadań obronnych**

Na podstawie § 5 pkt 4 lit. b rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. Nr 16, poz. 150 z późn. zm), Planu Szkolenia Obronnego Gminy Sierakowice na 2012 rok oraz Programu Szkolenia Obronnego w Urzędzie Gminy Sierakowice na lata 2012-2014 **zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Przeprowadzić ćwiczenie gminne w dniu 21.06.2012 roku w godzinach od 12:00 – 14:00 w budynku Urzędu Gminy Sierakowice.

**§ 2**

Temat ćwiczenia: **„Ewakuacja – przyjęcie ludności wyewakuowanej z miasta Rumia w czasie trwania konfliktu zbrojnego”.**

**§ 3**

Kierownictwo ćwiczenia obejmuję osobiście.

**§ 4**

Osobami odpowiedzialnymi za opracowanie dokumentacji, scenariusza szkolenia i przesłanie do WBiZK w Gdańsku w terminie, co najmniej dwóch tygodni przed zaplanowanym ćwiczeniem, jest mój zastępca oraz podinspektor ds. OC i ppoż. tutejszego urzędu

**§ 5**

Do udziału w ćwiczeniu wyznaczam:

- 1) Siebie – jako kierownika ćwiczenia,
- 2) Zastępcę,
- 3) Sekretarza Gminy
- 3) obsadę Stałego Dyżuru;
- 4) Dyrektorów Szkół w: Sierakowicach, Gowidlinie, Kamienicy Królewskiej, Mojuszu, Puzdrowie i Lisich Jamach.

**§ 6**

Ćwiczenie gminne należy poprzedzić szkoleniem przygotowującym, o którym mowa w harmonogramie stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 7

Z przeprowadzonego ćwiczenia skompletować dokumentację szkoleniową wraz z wykorzystanymi materiałami i przechowywać ją zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY  
  
Tadeusz Kobiela

**HARMONOGRAM PRZYGOTOWANIA ĆWICZENIA GMINNEGO  
W DNIU 21.06.2012R**

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Odpowiedzialny za wykonanie	Termin wykonania przedsięwzięcia	Inne
1	2	3	4	5
1	Zapoznanie z treścią zarządzenia dotyczącego przeprowadzenia ćwiczenia	Z-ca wójta Podinspektor ds. OC i ppoż.	do 21 maja	
2	Analiza tematu ćwiczenia i przyjęcie koncepcji opracowania planu ćwiczenia	Z-ca wójta Podinspektor ds. OC i ppoż.	23 maja	
3	Opracowanie planu ćwiczenia gminnego i przedłożenie wójtowi do zatwierdzenia	Z-ca wójta Podinspektor ds. OC i ppoż.	do 25 maja	
4	Dokonanie na wniosek wójta ewentualnych korekt w planie	Z-ca wójta Podinspektor ds. OC i ppoż.	do 28 maja	
5	Zapoznanie z planem ćwiczenia osób biorących udział w ćwiczeniu	Wójt Gminy Z-ca wójta Podinspektor ds. OC i ppoż.	do 31 maja	Zgodnie z planem szkolenia obronnego na 2012 rok
6	Przesłanie planu ćwiczenia do WBiZK w Gdańsku	Podinspektor ds. OC i ppoż.	do 5 czerwca	Nie później niż 14 dni przed ćwiczeniem
7	Skompletowanie dokumentacji szkoleniowej z odbytego ćwiczenia i pozostawienie w aktach	Podinspektor ds. OC i ppoż.		Po zakończeniu ćwiczenia

Sporządził:

**PODINSPEKTOR**  
d/s Obrony Cywilnej i p.poz.  
*Adam Wróblewski*