

**UCHWAŁA NR V/25/11  
RADY GMINY SIERAKOWICE**

z dnia 20 stycznia 2011 r.

**w sprawie: ustalenia opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu prowadzonym przez Gminę Sierakowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.)

**Rada Gminy uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się odpłatność rodziców (prawnych opiekunów) za świadczenia wykraczające poza 5 godzinną podstawę programową, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz.U. Nr 4 poz. 17 z dnia 15 stycznia 2009r.), które obejmują:

- 1) zajęcia dodatkowo wspomagające rozwój dziecka zgodnie z jego możliwościami, w szczególności:
  - a) gry i zabawy rozwijające samodzielność, zainteresowania i umiejętności plastyczne, muzyczne, teatralne, konstrukcyjne,
  - b) zajęcia rozwijające postawy aktywne i wyobraźnię wychowanków,
  - c) zajęcia kształtujące samodzielność, rozwijające umiejętności komunikacyjne, społeczne i emocjonalne,
  - d) gry, zabawy, spacer i ćwiczenia gimnastyczne na świeżym powietrzu, wdrażające do zdrowego stylu życia i odpowiedzialności,
- 2) zabawy tematyczne, gry i ćwiczenia ogólnorozwojowe wspierające przygotowanie dziecka do osiągnięcia gotowości szkolnej, rozwijające spostrzegawczość wzrokową, słuchową, językową oraz sprawność manualną,
- 3) autorskie programy własne przedszkola oraz innowacje pedagogiczne, między innymi adaptacja dzieci w środowisku, wspieranie zdolności twórczych, programy ekologiczne i regionalne,
- 4) organizowanie przez przedszkole uroczystości i innych imprez z udziałem rodziców, rodziny i przedstawicieli środowiska lokalnego,
- 5) gimnastyka korekcyjna.

§ 2. 1) Koszt jednostkowy za 1 godzinę korzystania dziecka ze świadczeń, o których mowa w § 1 ustala się w wysokości 3,00 zł.

- 2) Wysokość miesięcznej opłaty za świadczenia, o których mowa w § 1 stanowi iloczyn liczby dni pracy przedszkola w danym miesiącu, kosztu jednostkowego ustalonego na podstawie ust. 1 oraz dziennej liczby godzin wykraczających ponad 5- cio godzinną podstawę programową ustaloną na podstawie umowy.

§ 3. Szczegółowy zakres realizowanych przez przedszkole prowadzone przez Gminę Sierakowice świadczeń oraz odpłatności, o których mowa w § 1 określi umowa - załącznik nr 1 do niniejszej uchwały - zawarta pomiędzy dyrektorem przedszkola a rodzicem (prawnym opiekunem) dziecka, która w szczególności określi:

- okres, na który jest zawierana,
- wymiar czasu pobytu dziecka w przedszkolu,
- zakres korzystania z posiłków.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XX/211/08 Rady Gminy Sierakowice z dnia 15 lipca 2008r. w sprawie ustalenia opłaty stałej za korzystanie z Przedszkola prowadzonego przez Gminę Sierakowice.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sierakowice.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2011r.

Przewodniczący Rady Gminy

**Zbigniew Suchta**

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY  
inż Zbigniew Suchta



## **Uzasadnienie**

Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty w przepisie art. 14 ust. 5 upoważnia Radę Gminy do ustalania opłat za świadczenia prowadzonych przez gminę przedszkoli. Przepis art. 6 ust. 1 pkt. 1 przywołanej ustawy stanowi, że przedszkole publiczne prowadzi bezpłatne nauczanie i wychowanie w zakresie co najmniej podstawy programowej wychowania przedszkolnego ustalonego rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z dnia 15 stycznia 2009r. Nr 4, poz. 17). W § 10 ust. 2 załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 21 maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół stanowi, iż czas przeznaczony na realizację podstawy programowej nie może być krótszy niż 5 godzin. Przedstawione wyżej podstawy prawne wskazują, że Rada Gminy podejmuje uchwałę o wprowadzeniu odpłatności za usługi świadczone w przedszkolu, precyzuje świadczenia udzielane przez przedszkole, nie objęte podstawą programową wychowania przedszkolnego oraz określa wysokość tych opłat. W projektowanej uchwale odpłatność za przedszkole uzależniona jest od liczby godzin korzystania ze świadczeń placówki zadeklarowanej przez rodziców w powiązaniu ze strukturą organizacyjną przedszkola. Zapisy uchwały szczegółowo określają zakres i rodzaj świadczeń, za które rodzice wnoszą opłaty. Regulacje niniejszej uchwały przewidują zawieranie umów cywilnoprawnych pomiędzy stronami (dyrektorem przedszkola a rodzicem lub prawnym opiekunem) określających szczegółowe relacje i obowiązki stron.

## WZÓR UMOWY

Pieczęć przedszkola

UMOWA NR...../2011/2012

w sprawie korzystania z usług publicznego przedszkola prowadzonego przez Gminę Sierakowice zawarta w dniu..... pomiędzy rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka: imiona i nazwisko dziecka ..... data i miejsce urodzenia ..... pesel..... adres zamieszkania..... zwanym w dalszej części umowy "dzieckiem"

1) Panią (imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego).....

adres zamieszkania.....

nr dowodu osobistego.....

2) Panem (imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego).....

adres zamieszkania .....

nr dowodu osobistego.....

zwanymi dalej "rodzicem/opiekunem prawnym"

a Samorządowym Przedszkolem w Sierakowicach reprezentowanym przez dyrektora, zwanym dalej "przedszkolem".

**§ 1.** Przedmiotem umowy jest ustalenie wysokości i zasad odpłatności oraz zasad korzystania przez dziecko ze świadczeń przedszkola.

**§ 2.** 1) Przedszkole zobowiązuje się do zapewnienia dziecku:

- a) fachowych działań dydaktycznych i opiekuńczo - wychowawczych,
- b) bezpieczeństwa w czasie przebywania dziecka na terenie przedszkola,
- c) bezpłatnego realizowania podstawy programowej.

2) Przedszkole umożliwi odpłatne korzystanie z wyżywienia.

3) Przedszkole realizuje nieodpłatnie 5 - godzinną podstawę programową w godzinach 8.00 - 13.00

4) Przedszkole umożliwi odpłatne korzystanie ze świadczeń w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, które obejmują:

- zajęcia dodatkowo wspomagające rozwój dziecka zgodnie z jego możliwościami, w szczególności:

- a) gry i zabawy rozwijające samodzielność, zainteresowania i umiejętności plastyczne, muzyczne, teatralne, konstrukcyjne,
- b) zajęcia rozwijające podstawy aktywne i wyobraźnię wychowanków,
- c) zajęcia kształtujące samodzielność, rozwijające umiejętności komunikacyjne, społeczne i emocjonalne,
- d) gry, zabawy, spacer i ćwiczenia gimnastyczne na świeżym powietrzu, wdrażające do zdrowego stylu życia i odpowiedzialności,
  - zabawy tematyczne, gry i ćwiczenia ogólnorozwojowe wspierające przygotowanie dziecka do osiągnięcia gotowości szkolnej, rozwijające spostrzegawczość wzrokową, słuchową, językową oraz sprawność manualną,
  - autorskie programy własne przedszkola m.in. adaptacja dzieci w środowisku, wspieranie zdolności twórczych, programy ekologiczne i regionalne,
  - organizowanie przez przedszkole uroczystości i innych imprez z udziałem rodziców, rodziny i przedstawicieli środowiska lokalnego,
  - gimnastykę korekcyjną.

5) Przedszkole umożliwi korzystanie z zajęć dodatkowych, organizowanych na wniosek rodziców/opiekunów prawnych, pod warunkiem ponoszenia przez nich kosztów tych zajęć. Za organizację zajęć dodatkowych odpowiada dyrektor przedszkola.

§ 3. Umowa obowiązuje od dnia ..... do dnia.....

§ 4. 1) Dziecko uczęszczać będzie do przedszkola w godzinach od..... do.....

2) Dziecko będzie korzystał z ..... godz. ze świadczeń w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego.

3) Dziecko korzystać będzie z żywienia w ilości..... posiłków, tj.:.....

§ 5. 1) Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązują się do ponoszenia comiesięcznej odpłatności za świadczenia przedszkola w tym:

a) Miesięcznej opłaty za świadczenia w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, określone w § 2 ust. 4 w kwocie:

- Wrzesień - .....zł. marzec - ..... zł.

- październik - .....zł. kwiecień -..... zł.

- listopad - .....zł. maj - ..... zł.

- grudzień - ..... zł. czerwiec - ..... zł.

- styczeń - ..... zł. lipiec - ..... zł.

- luty - ..... zł. sierpień - ..... zł.

b) Miesięcznej opłaty żywieniowej stanowiącej iloczyn dziennej stawki żywieniowej w wysokości:..... zł. ustalonej w trybie określonym w § 5 ust. 2 oraz liczby dni pracy przedszkola w danym miesiącu.

2) Wysokość dziennej stawki żywieniowej, z uwzględnieniem racji pokarmowych, odpowiadającym normom fizjologicznego zapotrzebowania w żywieniu dzieci, ustala dyrektor przedszkola, w porozumieniu z organem prowadzącym na podstawie aktualnej uchwały Rady Gminy i umowy z kuchnią.

3) Dzienna stawka żywieniowa, o której mowa w § 5 ust. 1 lit. b podlega zwrotowi w przypadku wcześniejszego, co najmniej jednodniowego, zgłoszenia absencji dziecka. Rozliczenie kosztów żywienia dokonywane jest po zakończeniu miesiąca przez pomniejszenie opłaty o przysługujący odpis.

§ 6. 1) Opłaty za świadczenia przedszkola płatne są z góry w terminie podanym przez przedszkole do 15 dnia każdego miesiąca.

2) Wpłaty należności należy dokonać na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy w Sierakowicach nr 09 8324 0001 0000 0374 2000 0010

3) Za każdy dzień opóźnienia w opłacie za świadczenia, przedszkole nalicza odsetki w ustawowej wysokości.

4) Opłaty o których mowa w § 5 ust. 1 podlegają zaokrągleniu do pełnych złotych zgodnie z zasadami obowiązującymi w rachunkowości.

§ 7. 1) W przypadku rozpoczęcia uczęszczania dziecka do przedszkola w trakcie miesiąca, opłaty, o których mowa w § 5 ust. 1 lit. a i b liczone są proporcjonalnie od dnia w jakim dziecko rozpoczęło uczęszczanie do przedszkola.

2) Rodzice są uprawnieni do skorzystania w wymiarze nie przekraczającym jednego miesiąca jednorazowo w roku szkolnym z przerwy (urlopowej) w korzystaniu ze świadczeń przedszkola, za którą nie wnoszą opłaty. Zgłoszenie o planowanym urlopie winno nastąpić 14 dni wcześniej.

3) W miesiącu ferii zimowych odpłatność za pobyt dziecka w przedszkolu na prośbę rodzica może być naliczana proporcjonalnie do czasu pobytu.

4) Rodzice nie ponoszą żadnych opłat w okresie przerwy letniej określonej przez przedszkole.

§ 8. 1) Rodzice mogą wypowiedzieć umowę za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.

2) Przedszkole może rozwiązać umowę za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia, w przypadku zalegania z opłatami za świadczenia za okres 1 miesiąca oraz za nieuiszczenie należności z tytułu kary umownej. Rozwiązanie umowy może nastąpić po uprzednim pisemnym wezwaniu do uregulowania należności w wyznaczonym terminie, w trybie określonym w statucie przedszkola.

**§ 9.** 1) Za każdą rozpoczętą godzinę ponad zadeklarowaną w § 4 pkt 1 rodzice zobowiązani są do uiszczenia opłaty w wysokości 10,00 złotych.

2) Za każdą rozpoczętą godzinę wykraczającą poza czas pracy przedszkola rodzice uiszczają opłatę w wysokości 50,00 złotych.

3) W przypadku 3 - krotnego przekroczenia w ciągu miesiąca liczby zadeklarowanych godzin dziennego pobytu w przedszkolu dziecka wymagane jest ponowne uzgodnienie przez strony umowy czasu pobytu dziecka w formie pisemnego aneksu. Brak zgody rodziców/prawnych opiekunów na wprowadzenie zmian do umowy w powyższym zakresie skutkować będzie wygaśnięciem umowy bez konieczności jej odrębnego rozwiązywania, w ostatnim dniu miesiąca następującego po miesiącu, w którym wystąpiła ostatnia rozbieżność.

4) W razie istotnych zmian czasu pobytu dziecka w przedszkolu dyrektor ma prawo do nie wyrażenia zgody na zmianę warunków umowy.

5) Należność z tytułu kar umownych, o których mowa w pkt 1 i 2 powinna być uiszczona w kolejnym terminie wnoszenia opłat za korzystanie z usług przedszkola.

6) Skreślenie dziecka z listy przedszkola nie zwalnia rodzica/prawnego opiekuna z obowiązku uregulowania należnej zaległości.

7) Umowa przedłuża się automatycznie na kolejne 12 miesięcy na podstawie złożonej Karty Zgłoszenia oraz przyjęcia dziecka do przedszkola na kolejny rok szkolny.

8) W przypadku nie zgłoszenia się dziecka do przedszkola w okresie dwóch tygodni od daty rozpoczęcia umowy i nieusprawiedlinienia w tym czasie jego nieobecności, dziecko automatycznie przestaje być wychowankiem przedszkola.

9) Umowę rozwiązuje się w wypadku naruszenia postanowień statutu placówki.

**§ 10.** Rodzice zobowiązują się:

1) Przyprawdzać i odbierać dziecko z przedszkola osobiście lub przez osobę pełnoletnią, upoważnioną na piśmie, zapewniającą pełne bezpieczeństwo w drodze do i z przedszkola.

2) Przyprawdzić dziecko zdrowe.

3) Terminowo uiszczać opłaty z tytułu uczęszczania dziecka do przedszkola.

**§ 11.** Wszelkie zmiany nieniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 12.** Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

1) podpis dyrektora przedszkola.....

2) podpis rodzica/prawnego opiekuna.....

3) podpis rodzica prawnego opiekuna.....

Sierakowice dnia.....